

PASTOS BONS



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
CNPJ - 05.277.173/0001-75  
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

FLS N°  
PROC N° PE 006/22  
RÚBRICA

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

### **PREGÃO ELETRONICO nº 006/2022**





PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/ 8/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

### PREÂMBULO:

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS**, Estado do Maranhão, torna publico para conhecimento dos interessados que no **dia 02 de agosto de 2022, a partir das 14:00:00 horas**, na Comissão Permanente de Licitação, que está localizada no Prédio da Prefeitura Municipal de Pastos Bons à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRONICA**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Federal 7.892/13, alterado pelo Decreto Federal nº 9.488/13, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

### DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS

A partir das 12:30:00 (doze horas e trinta minutos) do dia 19 de julho de 2022 até às 13:55:00 (treze horas, cinquenta e cinco minutos) do dia 02 de agosto de 2022.

### DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO:

Às 14:00:00 (catorze) horas do dia 02 de agosto de 2022, horário de Brasília-DF Local:  
[www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br)

### DA EXCLUSIVIDADE DE PARTICIPAÇÃO:

A presente licitação possui ITENS destinados a empresas que estejam na condição de ME, MEI e EPP, conforme determina o inciso I do art. 48 da LC 123/06 e ITENS classificados como AMPLA DISPUTA a todos os interessados.

### DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO ON-LINE:

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa Brasileira de Mercadorias, acessível através do site [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br)



## 1 - DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação e a escolha da proposta mais vantajosa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, sob demanda, incluindo o serviço de entrega dos produtos na sede do Município, sem ônus a Contratante, de conformidade com as quantidades e espécies contidas no Anexo I – TERMO DE REFERENCIA, parte integrante deste Edital.

1.2 A quantidade indicada no Termo de Referência (ANEXO I) é apenas estimativa de consumo e será solicitada de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, podendo ser utilizada no todo ou em parte dentro do exercício financeiro e a validade da futura Ata de Registro de Preços – ARP.

1.3 O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto as especificações do objeto.

1.4. A licitação será dividida em ITENS, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for de seu interesse, obedecendo os termos da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147/2014.

1.5. O critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO DO ITEM, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.6. Não serão aceitas propostas que apresentarem cotação em quantidades inferiores àquelas indicadas no Termo de Referência.

## 2 - DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam no TERMO DE REFERENCIA e minuta de Ata de Registro de Preços, constante neste Edital.

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

2.1.2. ORGÃO GERENCIADOR: PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, não podendo esta função ser exercida por qualquer outra unidade administrativa externa a jurisdição do licitador.

2.1.3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S): Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social.

## 3 - DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do Registro Cadastral no **BBMNET** que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.



3.2 Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), acesso "credenciamento - licitantes (fornecedores)".

3.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais sobre o credenciamento no sistema eletrônico e poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, a correção ou a alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.6 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no MOMENTO DA HABILITACAO

3.7 Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta-feira, das 8:00 as 18:00 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

3.8. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida (se particular), operador devidamente credenciado junto à Bolsa Brasileira de Mercadorias ou a qualquer corretora de mercadorias associada, atribuindo-lhe poderes para formular/assistir lances de preços e praticar todos os demais atos e operações inerentes ao processo licitatório no site [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

3.9 A participação do licitante se dará diretamente pela Bolsa Brasileira de Mercadorias ou por meio de corretora contratada para representá-lo, que deverá manifestar em campo próprio do sistema pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas neste edital.

3.10. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilização legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes a este pregão.

3.11. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e de lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa, conforme normas do portal.

3.12. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer



pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa Brasileira de Mercadorias.

3.13. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Bolsa Brasileira de Mercadorias a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de seu uso indevido, ainda que por terceiros.

3.14. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.15. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.16. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sítio: BBMNET e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.16.2. Caberá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

#### **4 - DA PARTICIPAÇÃO NA SESSÃO**

4.1. A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), opção "login"> opção "licitação pública">"sala de negociação".

4.2. As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até a data e horário definido no preâmbulo do edital.

4.3. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

4.4. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.5. Casos haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.





5.7 Não poderão participar desta licitação os interessados:

- a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- b) que não atendam as condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- c) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d) que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- e) que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- f) entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- g) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

5.8. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalara "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, relativo as seguintes declarações:

- a) que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- b) nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame;
- c) nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
- d) que esta ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- e) que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada esta em conformidade com as exigências editalícias;
- f) que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- g) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- h) que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.





- i) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- j) que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam as regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

5.9 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitara o licitante as sanções previstas em lei e neste Edital.

## **6 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

6.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação, nos termos do art. 26 do Decreto nº 10.024/2019.

6.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no site [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

6.3 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo onus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.6 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8. A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor com no máximo 2 (duas) casas decimais após a vírgula ou percentual de desconto, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto, na forma definida neste Edital.

6.9. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à



confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo de que trata o § 2º do art. 38 do Decreto 10.024/2019.

6.10. O Pregoeiro deverá suspender a sessão pública do Pregão quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, de que trata o art. 28 do Decreto n.º 10.024/2019, irá perdurar por mais de um dia.

6.11. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

6.12. As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida neste Edital.

6.13. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

6.14. A entrega da proposta e dos documentos de habilitação, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

6.16. Ao encaminhar a proposta de preços na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá preencher as informações de Marca e inserir FICHA TÉCNICA, quando do cadastramento do edital na plataforma, sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio.

6.17. Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.18. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via "chat" do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

6.19. O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal "www.bbmnetlicitacoes.com.br", que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

## **7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1. Valor unitário e total para cada item ou lote de itens (conforme o caso), em moeda corrente nacional;

7.2. Marca de cada item ofertado;

7.3. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo



de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

7.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

7.5. Quantidade, devendo ser cotada o total previsto para cada item.

7.6. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos.

7.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência e o presente Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto nos seus termos, em quantidade e qualidade adequadas à perfeita execução contratual, promovendo quando requerido, sua substituição.

7.8. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.10. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

7.11. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.12. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.13. Em qualquer fase da licitação o pregoeiro poderá solicitar parecer técnico, dos assessores dos setores envolvidos na licitação, para orientar na sua decisão, atendendo integralmente todas as exigências e especificações do Termo de Referência e do Edital.

7.14. É VEDADA IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE na FICHA TÉCNICA: nome ou a razão social do proponente, endereço, telefone, fax e endereço eletrônico, bem como: nome, carteira de identidade e cargo na empresa, e quando quando a marca do produto for o nome do licitante, a mesma deverá citar apenas "próprio".

7.15. A desclassificação da proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema com o acompanhamento pelos participantes em tempo real.

7.16. Caso o PROPONENTE anexe qualquer arquivo contendo informações não exigidas no Edital ou que somente deveriam ser apresentadas em outra etapa da licitação, o órgão licitante não efetuará sua análise.



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
CNPJ - 05.277.173/0001-75

ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA FERRADO SUL MARANHENSE

7.17. Não será admitida proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescido dos respectivos encargos, conforme o §3º do artigo 44 da Lei nº 8.666/93.

7.18. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

7.19. A proposta readequada deverá conter o VALOR NEGOCIADO com o Pregoeiro, sob sua inteira responsabilidade.

7.20. O Município é considerado consumidor final, sendo que o licitante deverá obedecer ao fixado no art. 155, VII, b, da Constituição Federal de 1988.

7.21. Os licitantes deverão indicar no sistema eletrônico de licitações, antes do encaminhamento da proposta eletrônica de preços, a sua condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

7.22. O licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas perderá o direito ao tratamento diferenciado.

7.23. Ao encaminhar a proposta de preços na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá obrigatoriamente preencher as informações no campo "**FICHA TÉCNICA**" ou anexá-las por meio de arquivo eletrônico no campo apropriado do sistema da Bolsa Brasileira de Mercadorias, **sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio**. Acompanhado da "**FICHA TÉCNICA**", conforme especificado no Anexo X do Edital, sob pena de desclassificação.

7.24 O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no "**Anexo X- Descrição do Produto/Ficha Técnica**" deste edital

7.25 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7.26 **PROPOSTA COMERCIAL**: Após o preenchimento da proposta no Sistema, inserção da FICHA TÉCNICA sem identificação, conforme disposto no edital, a licitante deverá confeccionar a mesma proposta na forma COMERCIAL, devidamente timbrada, datada, assinada, com as características do objeto, itens, quantidade, valores unitários e totais e demais especificações e anexá-la ao Sistema junto com os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, para fins de compor o processo, a falta da mesma não desclassifica a proposta cadastrada via Sistema conforme preconiza o edital e notada a falta da mesma, será solicitado pelo Pregoeiro junto ao licitante, devendo ser enviado no e-mail da CPL quando solicitado.

**NOTA:** A solicitação de anexar a proposta comercial junto aos documentos de habilitação se dá pelo fato de que na fase de habilitação já serão conhecidos os vencedores, sendo mantido o sigilo e a identificação dos licitantes e esta solicitação é de cunho organizacional para que a proposta inicial de cada empresa participante do processo faça parte dos autos.



## 8 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública na internet, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local, indicados neste Edital.

8.2. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

8.3. Os fornecedores deverão permanecer logrados e aguardando o início dos trabalhos por até meia hora (30 trinta minutos) além do horário estipulado para início da sessão. Após esse prazo não havendo o início da sessão ou desconexão do Pregoeiro, a mesma deverá ser remarcada no chat da sala.

8.4. Após a abertura da sessão pública virtual não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

8.5. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8.6. É obrigação do licitante o retorno aos trabalhos na hora e data designadas após a suspensão da sessão. A suspensão da sessão, data e hora de retorno serão comunicadas a todos através do Chat e quando possível também será realizada a suspensão da sessão via sistema.

8.7. Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

### 8.8. DA CLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA E RODADA DE LANCES:

8.8.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificando motivadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.8.2. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro.

8.8.3. O Pregoeiro deverá suspender a sessão pública do Pregão quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, de que trata o art. 28 do Decreto n.º 10.024/2019, irá perdurar por mais de um dia.

8.8.4. Após a suspensão da sessão pública, o Pregoeiro enviará, via chat, mensagens às licitantes informando a data e os horários previstos para o início da oferta de lances.

8.8.5. Classificadas as propostas, o PREGOEIRO dará início à fase competitiva, quando então os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e valor consignados no registro de cada lance.

8.8.5.1. **ABERTO**: O tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por



prorrogação automática. O sistema informará "Dou-lhe uma" quando faltar 02m00s (dois minutos para o termino da etapa de lances (sessão pública), "Dou-lhe duas" quando faltar 01m00s (um minuto) e "Dou-lhe três – Fechado" quando chegar no tempo programado para o encerramento. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento, a partir do "Dou-lhe uma" e, assim, sucessivamente.

8.8.5.2. O pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.

8.8.5.3. Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, o ícone de "Dou-lhe uma", "Dou-lhe duas", é exibido;

OU

8.8.5.4 **ABERTO/FECHADO**: A etapa de envio de lances da sessão publica terá duração de quinze minutos.

8.8.5.5 Encerrado o prazo de 15 minutos, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

8.8.5.6 Após essa fase o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores ate dez por cento superior aquela possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco minutos), que será sigiloso ate o encerramento deste prazo.

8.8.5.7 Não havendo, no mínimo, três ofertas nas condições acima, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em ate cinco minutos, que será sigiloso ate o encerramento do prazo. Esgotados esses prazos, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

8.8.5.8 O Pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinicio da etapa de lances.

8.8.5.9. Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006 a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor ME/EPP/MEI, conforme procedimento detalhado neste Edital.

8.8.5.10. - O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

8.8.6. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.8.7. A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhado em tempo real por todos os participantes.

8.8.8. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido



contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.9. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão do envio de lances.

8.10. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.11. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.11.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

8.12. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.13. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.14. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$ 0,01 (um centavo), devendo observar o preenchimento da licitação no Sistema BBMNET que poderá ter variação do valor citado, conforme o objeto licitado.

8.15. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a cinco (05) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a cinco (5) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

8.16. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

8.17. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.18. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.19. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.20. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.21. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro;



- 8.21.1. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
- 8.22. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 8.23. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.24. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 8.25. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes do certame, publicada no BBMNET, [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura. E será reiniciada somente após decorridas no mínimo 24 (vinte e quatro horas) da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 8.26. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 8.27. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta
- 8.28. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto aos órgãos cabíveis, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 8.29. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 8.30. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 8.31. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 8.32. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.





8.33. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

8.34. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

8.35. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no Art. 3º, § 2º, da LEI N° 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

8.35.1. Produzidos no país;

8.35.2. Produzidos por empresas brasileiras;

8.35.3. Produzidos por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.35.4. Produzidos por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.36. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.37. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.38. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

8.38.1. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.39. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8.40 O Pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa de lances.

8.41 Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006 a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor ME/EPP/MEI, conforme procedimento detalhado neste Edital.

8.42 - O Sistema eletrônico informara as propostas de menor preço de cada participante imediatamente Após o encerramento da etapa de lances.



## 9 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

9.1 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto a adequação ao objeto e a compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão n.º 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.3 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou a totalidade da remuneração.

9.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

9.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

9.6 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

9.7 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do Produto ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante, na ficha técnica da proposta de preços Anexo X do edital, encaminhados por meio eletrônico indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.8 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação

9.9 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.10 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.11 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.12 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar a subsequente,



poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

9.13 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.14 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar a subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

9.15 Encerrada a análise quanto a aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9.16 A NÃO entrega de todos os documentos exigidos para habilitação, inclusive proposta detalhada em planilha de custo e formação de preços, no prazo determinado e com suas datas de validade em vigor, acarretará na inabilitação do licitante sem aviso prévio.

## 10 - DA HABILITAÇÃO

10.1. Os documentos relativos à habilitação dos licitantes, deverão ser encaminhados até a abertura da sessão pública, conforme previsto neste edital, por meio eletrônico (upload), nos formatos (extensões) "pdf", "doc", "xls", "png" ou "jpg", observado o limite para cada arquivo, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

10.1.1. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

10.1.2. A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.

10.1.3. Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

### 10.2. - RELATIVA A HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Cédula de Identidade do (s) representante (s) legal da empresa; (Art. 28, Inciso I, Lei Federal nº. 8.666/93);

b) No caso de empresário individual: Inscrição no **Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

c) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

d) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, **acompanhado de documento comprobatório de seus**

**administradores:**

e) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

f) No caso de sociedade simples: **inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;**

g) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

h) **Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente. (Art. 28, Inciso V, Lei Federal nº 8.666/93);

i) **Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;**

**10.3 - REGUALIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) da empresa licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; (Art. 29, Inciso I, Lei Federal nº 8.666/93);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; (Art. 29, Inciso I, Lei Federal nº 8.666/93);

c) Prova de Regularidade Fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional. (Art. 29, Inciso III, Lei Federal nº 8.666/93);

d) Prova de regularidade relativa ao o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994); (Art. 29, Inciso IV, Lei Federal nº 8.666/93);

e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante:

- Certidão Negativa de Debitos Fiscais relativos ao tributo ISSQN;
- Certidão Negativa de Inscrição na Dívida Ativa;

f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante,

- Certidão Negativa de Débitos;
- Certidão Negativa da Dívida Ativa;

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei 5 452, de 1º de maio de 1943; (Art. 29, Inciso V, Lei Federal nº. 8.666/93);

i) Caso o fornecedor seja considerado isento de tributos relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração emitida pela correspondente Fazenda do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei;

#### 10.4 - QUALIFICAÇÃO ECONOMICO-FINANCEIRA:

10.4.1 Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, emitida pelo Distribuidor da sede da licitante, com validade máxima de 60 (sessenta) dias; Caso a certidão mencionada seja emitida na forma POSITIVA, deverá o licitante comprovar por meio de certidão emitida pela instância judicial competente, que o plano de recuperação foi acolhido na esfera judicial na forma do art. 58 da Lei Federal nº 11.101/2005, e que esta cumprido regulamente o plano de recuperação, estando apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993;

10.4.2 **Balanco patrimonial e demonstrações contábeis** do último exercício social, ano 2021, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, acompanhados de Nota Explicativa exigida pela Lei 6.404/1976;

a) A comprovação de boa situação financeira da empresa licitante será demonstrada através de índice financeiro utilizando-se a fórmula abaixo, cujo resultado deverá estar de acordo com os valores ali estabelecidos:

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1,00$$

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

10.4.2.1 As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste subitem mediante a apresentação do Balanço de Abertura;

10.4.2.2 Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

- a) Publicados em Diário Oficial ou;
- b) Publicados em jornal de grande circulação ou;
- c) Registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou;



d) Por cópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, art. 6º.

Acompanhadas obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Encerramento.

e) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Real deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital - SPED CONTÁBIL, nos termos da IN RFB nº 1.420/2013, 1.422/2013 e alterações;

f) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Presumido deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital - SPED CONTÁBIL, caso se enquadre nas hipóteses previstas nos termos do inciso II, do art. 3º da IN RFB nº 1.420/2013 e alterações.

## **10.5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

10.5.1 Apresentar **Comprovação de aptidão** para fornecimento do material pertinente e compatível, em característica, com o objeto da licitação, através de atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

10.5.2 Apresentar **Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (ANEXO III)**, declaração da licitante de que não possuem em seu quadro de pessoal empregado(s) menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos; (Redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, de 1998), nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999); (Art. 27, Inciso V, Lei Federal nº. 8.666/93);

10.5.3 O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado:

a) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

10.5.4 A existência de restrição relativamente a regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

10.5.5 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior a fase de habilitação.

10.5.6 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange a regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, Após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

10.5.7 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a



convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

10.5.8 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.5.9 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresenta-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

10.5.10 Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.5.11 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu as do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.5.12 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.5.13 Constatado o atendimento as exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10.5.14 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

10.5.15 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10.5.16 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10.5.17 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do BMMNET, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

## **11 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

11.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:



- a) ser redigida em lingua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a ultima folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- b) conter a indicação do banco, numero da conta e agencia do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- c) A proposta final devera ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção a Contratada, se for o caso.
- d) Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedencia, vinculam a Contratada.
- e) Os preços deverao ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitario e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).
- f) Ocorrendo divergencia entre os preços unitarios e o preço global, prevalecerao os primeiros; no caso de divergencia entre os valores numericos e os valores expressos por extenso, prevalecerao estes ultimos.
- g) A oferta devera ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- h) A proposta devera obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, nao sendo considerada aquela que nao corresponda as especificações ali contidas ou que estabeleça vinculo a proposta de outro licitante.
- i) As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarao disponiveis na internet. Após a homologação.

## 12 - DOS RECURSOS

12.1 Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informara aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo proprio disponibilizado no sistema [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br).

12.2 Os memoriais de recurso e as contrarrazoes serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no sitio, [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br) opção **RECURSO**, e a apresentação de documentos relativos as pegas antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo, na recepção da Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, localizada na Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, das 08:00 horas as 13:00 horas aos cuidados do Pregoeiro responsável pelo certame, observados os prazos estabelecidos podendo tambem ser enviado no e-mail da CPL (e-mail: [cplpastosbonsma@gmail.com](mailto:cplpastosbonsma@gmail.com)), obedecendo os prazos de





apresentação de recurso, após a manifestação via sistema.

12.3 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.4 A falta de manifestação motivada do licitante quanto a intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.5 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.6 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.7 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12.8. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no sítio, [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), opção **RECURSO**.

12.9. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

12.10. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.11. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.12. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de (03) três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros (03) três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.13. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.14. A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

### **13 - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

13.1 A sessão pública poderá ser reaberta:



- a) Nas hipóteses de provimento de recurso que leve a anulação de atos anteriores a realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, Situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- b) Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
- c) Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- d) A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- e) A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no sistema BBMNET LICITAÇÕES, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

#### **14 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

14.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V do caput do art. 13 e art.45 do Decreto 10.024/2019.

14.2. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto no inciso IX do caput do art. 17 e art 46 do Decreto 10 024/2019.

14.3. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela Autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.4. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14.5. O critério de avaliação das propostas será pelo menor preço por item e adjudicação será por item, desde que sejam atendidas integralmente todas as exigências deste Termo de Referência e do Edital.

#### **15 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

15.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2 Alternativamente a convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura.



mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

15.3 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

15.3 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.4 Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente a margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993:

15.5. A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses;

15.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, não se obriga a firmar contratações para fornecimento do objeto nela contido, sendo-lhe facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições, podendo ser prorrogada pelo prazo suficiente para realizar licitação substituta, desde que preservado o mesmo valor e condições vantajosas.

## **16 – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:**

16.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

16.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

16.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

16.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

## **17 – DAS CONDIÇÕES PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

17.1. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes. Art. 22, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13

17.1.2. Os Órgãos não Participantes da licitação poderão aderir aos SISTEMA DE REGISTRO



DE PREÇOS – SRP de PASTOS BONS/MA, desde que devidamente autorizados pela maior autoridade administrativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

17.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. Art.22, § 3º, Decreto Federal nº 7.892/13. (Redação dada pelo Decreto nº 9.488, de 2018) (Vigência)

17.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem. Art. 22 § 4º, Decreto Federal nº 7.892/13.

17.4. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA. Art.22, § 7º, Decreto Federal nº 7.892/13.

17.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa dias), observado o prazo de vigência da ata. Art.22 § 6º, Decreto Federal nº 7.892/13.

## **18 – DAS CONDIÇÕES PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

18.1. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes. Art.22, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13

18.1.2. Os Órgãos não Participantes da licitação poderão aderir ao SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP de PASTOS BONS/MA, desde que devidamente autorizados pela maior autoridade administrativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

18.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. Art.22, § 3º, Decreto Federal nº 7.892/13. (Redação dada pelo Decreto nº 9.488, de 2018) (Vigência)

18.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem. Art. 22 § 4º, Decreto Federal nº 7.892/13.

18.4. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a



PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA. Art.22, § 7º, Decreto Federal nº 7.892/13.

18.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata Art.22 § 6º, Decreto Federal nº 7.892/13.

#### **19 - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

19.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Art. 17, Decreto Federal nº 7.892/13.

19.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado. Art. 18, Decreto Federal nº 7.892/13.

19.3. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade. Art. 18, § 1º, Decreto Federal nº 7.892/13.

19.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original. Art. 18, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13.

19.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá: Art. 19, Decreto Federal nº 7.892/13.

19.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

19.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

#### **20- DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR:**

20.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços.

20.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

20.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

20.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados: Art. 21, Decreto Federal nº 7.892/13.

20.5. Por razão de interesse público; ou.



20.6. A pedido do fornecedor.

## **21 - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

21.1 Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

21.2 O adjudicatário terá o prazo de 05(cinco) dias uteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

21.3 Alternativamente a convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceite no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

21.4 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

21.5 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida a empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- a) referida Nota esta substituindo o contrato, aplicando-se a relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- b) a contratada se vincula a sua proposta e as previsões contidas no edital e seus anexos;

21.6 A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

21.7 O prazo de vigência da contratação e em até 31 de dezembro do ano que for assinado o contrato, dentro do prazo de validade de ata de registro de preços.

21.8 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

21.9 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, Após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

## **22 - DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL**

22.1. O objeto será contratado pelo preço ofertado na proposta da licitante vencedora, que será fixo e irrevogável pelo período de 12 (doze) meses, quando então se promoverá a sua correção



de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, em conformidade com a legislação em vigor, tomando-se por base o índice vigente no mês de apresentação da proposta ou do orçamento a que essa se referir.

22.2. O preço ajustado já leva em conta todas e quaisquer despesas incidentes na execução do objeto, tais como frete, tributos, transporte, entre outros;

22.3. O preço ajustado também poderá sofrer correção desde que reste comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea "d", do inciso II, do art. 65, da Lei nº 8.666/93, ou por aumento concedido pelo Órgão Regulador do Governo Federal.

22.4. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

22.5. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

22.6. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da Ata, admitida a revisão quando houver desequilíbrio econômico financeiro do contrato.

22.7. Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do contratado, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá ocorrer a repactuação do valor contratado, ou por aumento concedido pelo Governo Federal, através do órgão regulador dos preços, na forma que determina a legislação, para manter o equilíbrio econômico contratual.

22.8. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

22.9. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o contratado para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

22.10. Os contratados que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

22.11. O registro de preço do detentor/contratado será cancelado quando descumprir as condições da ata de registro de preços, não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável, não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado ou sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.



22.12. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

### **23 - DO PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:**

23.1 Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, estabelecida na sede do Município de PASTOS BONS/MA.

23.2 Os pedidos dos produtos licitados serão feitos de forma gradativa, mensal ou quinzenal, podendo também ser semanal, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social e suas demandas.

23.3 O prazo de entrega dos Materiais será imediato, em até 05 (cinco) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Pedido/Empenho.

23.4 Qualquer desconformidade em relação ao Edital será comunicada pela Comissão de Recebimento/Fiscal de Contrato, obrigando-se a empresa a substituir o produto ou a totalidade do produto no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de incidir nas penalidades por descumprimento total do contrato, ficando o custo do transporte por conta da empresa contratada.

23.5 No ato da entrega das mercadorias junto à Secretaria, de posse da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, o recebedor fará o seu RECEBIMENTO PROVISÓRIO através da assinatura do canhoto de recebido da Nota Fiscal/Fatura, representando esse ato a conferência do produto entregue pela contratada, como a quantidade, valor unitário e o total dos mesmos.

23.6 Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos fornecidos estão em desacordo com a proposta, com defeito, fora da especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

23.7 A aceitação é condição essencial para o RECEBIMENTO DEFINITIVO do material, que será realizado exclusivamente pelo recebedor, através da aposição, data e assinatura do carimbo de "Atesto" na Nota Fiscal/Fatura.

23.8 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

23.9 Os produtos deverão ser entregues nos locais citados acima, em horário comercial de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 18:00 horas. Caso seja necessária a entrega fora do horário estipulado, a contratada deverá comunicar a Contratante/recebedor do horário e possibilidade de entrega em comum acordo.

23.10 Caso a data do recebimento coincida com dia em que não haja expediente na Secretaria solicitante, o mesmo se fará no primeiro dia útil imediatamente posterior.





23.11 A empresa fornecedora efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA, independente de ser ou não o fabricante do produto, a substituição de toda unidade que apresentar imperfeições, defeito de fabricação, quaisquer irregularidade ou divergência com as especificações constantes neste Termo de Referência, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.

#### **24 – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO OBJETO:**

24.1. Nos termos dos Art. 67, § 1º, Lei nº. 8.666, de 1993 será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observada.

24.2. A Fiscalização será de responsabilidade da Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, através de servidor designado para esse fim, a quem caberá realizar, entre outras atribuições:

24.2.1. Emitir mensalmente ao Prefeito Municipal para conhecimento e encaminhamentos subsequentes, Relatório de Acompanhamento ou outros documentos necessários.

24.2.2. Atestar a(s) nota(s) fiscal (is) e vistar os demais documentos apresentados pela Contratada, bem como apor o "ATESTO", quando julgá-los corretos, conforme prevê o art. 67 da lei 8.666/93 e Resolução TCE/PI nº 28 de 03/11/2016 – publicado do Diário Oficial Eletrônico nº 207/16 de 08/11/2016.

24.2.3. A entrega dos bens comuns será acompanhada e fiscalizada por servidores do Órgão solicitante, os quais deverão atestar os documentos da despesa, quando comprovada a fiel e correta entrega para fins de pagamento;

24.2.4. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

24.2.5. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

24.6. Constituem as atividades do Fiscal de Contrato.

24.6.1. Fornecer todos os meios legais para o ideal desempenho das atividades contratadas;

24.6.2. Emitir relatório final de execução do contrato de sua responsabilidade;

24.6.3. Notificar a Contratada qualquer fato que gere o descumprimento das cláusulas contratuais;

24.6.4. Controlar a vigência dos contratos;

24.6.5. Acompanhar e controlar o estoque de produtos, principalmente quanto à quantidade e à qualidade do produto previsto no objeto do contrato administrativo.

24.6.6. Acompanhar e emitir Parecer Técnico sobre o cumprimento pela empresa das obrigações assumidas.



## 25 – ACEITAÇÃO DO OBJETO:

25.1. Executado o Contrato, o seu objeto será recebido pela Comissão de Recebimento de Materiais ou Fiscal de Contrato que terá a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade e adequações dos materiais entregues, conforme art. 73, inciso II, letras "a" e "b", e ainda, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93, qual se aplica subsidiariamente a modalidade Pregão.

25.2. O objeto será recebido provisoriamente, pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Anexo I.

25.3. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações técnicas constantes neste Termo de Referência, devendo ser imediatamente substituído, à custa da Contratada, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

25.4. Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não sendo procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

25.5. O objeto desta licitação será fornecido, parceladamente, e somente mediante a apresentação de autorização, devidamente preenchida e expedida pela autoridade competente ou responsável por ele designado:

a) Os bens deverão ser entregues conforme a ordem de compra, emitida pelo setor competente, de acordo com a ordem de fornecimento.

b) A entrega dos bens licitados deverá ser efetuada de acordo com as disposições no Termo de Referência, proposta da contratada e edital e legislação pertinente ao objeto licitado.

25.6. Por ocasião da entrega, o contratado deverá colher comprovante de entrega dos bens contendo data, o nome, o cargo e a assinatura emitidos pela Administração responsável designado na respectiva ordem de compra e outras informações importantes do objeto pactuado.

25.7. A CONTRATADA comprometer-se-á a dar total garantia quanto a qualidade dos bens bem como, efetuar a substituição ou complementação de quantitativos imediatamente, e totalmente às suas expensas de qualquer bem entregue comprovadamente adulterado ou inutilizável, na forma do art. 69 da Lei nº 8.666/93.

25.8. Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas de transporte, tributos, encargos trabalhistas, e previdenciários, decorrentes do fornecimento dos bens, correndo a cargo da CONTRATANTE absolutamente os valores referentes aos bens/materiais/produtos do objeto aos preços Registrados na Ata de Registro de Preços.

25.9. Será designado pela Administração o Fiscal/Gestor do contrato que será responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, anotando em registro próprio as ocorrências relacionadas com a execução do Objeto, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.



## **26 – DA SUBCONTRATAÇÃO:**

26.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **27 – DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA:**

27.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **28 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

28.1. Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e Anexo do Pregão a ser realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

28.2. Os bens comuns deverão ser entregues, em perfeitas condições de uso, dentro do prazo de validade, com todos os padrões de qualidade, na forma que determina a legislação e todos os Órgãos competentes, atendendo toda a legislação vigente, conforme Ordem de Fornecimento, emitida pelo setor competente do Órgão solicitante, devidamente certificados pelos Órgãos competentes.

28.3. Efetuar a entrega dos bens comuns obedecendo todos os índices de qualidade e padrão determinado pelos Órgãos competente, em perfeitas condições de uso, no prazo em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações e outras informações pertinentes ao objeto licitado. Ficando ciente que o não cumprimento do prazo de execução estabelecido no Edital e no Termo de Referência, a Administração chamará o licitante melhor classificado no cadastro de reserva para fazer o fornecimento dos bens/materiais/produtos.

28.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos bens/materiais/produtos, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

28.5. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, imediatamente, os bens/materiais/produtos não entregues na forma do Edital, Termo de Referência e Proposta da vencedora;

28.6. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

28.7. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega dos bens/materiais/produtos, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

28.8. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato ou em legislação



específica:

28.9. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

28.10. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

28.11. Em tudo agir, segundo as diretrizes e legislação específica, cumprindo rigorosamente a legislação fiscal e trabalhista.

28.12. Executar a entrega parcelada, no endereço indicado na Ordem de Compra, obedecendo todas as normas de segurança e normas dos demais Órgãos competentes, quanto a comercialização, transporte dos bens comuns em total conformidade com a legislação pertinente ao objeto licitado.

28.13. Assumir inteira responsabilidade pelos danos ou prejuízos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de dolo ou culpa na execução do objeto deste Contrato, diretamente por seu preposto e/ou empregado, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento feito pelo CONTRATANTE.

28.14. A Contratada é obrigada a manter atualizado o Alvará de Funcionamento e outras licenças que determina a legislação, que poderá a qualquer momento ser solicitada pela administração.

#### **29 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

29.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, são obrigações da Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA:

29.2. Efetuar o registro do preço negociado e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços, contrato individual, autorização de compras, empenho, conforme seja o caso;

29.3. Efetuar o pagamento ao detentor do preço, quando da sua contratação, os prazos e as condições estipuladas em Edital e neste Anexo I.

29.4. Promover por meio de servidor (es) especialmente designado, o acompanhamento e a fiscalização da Ata ou contrato sob os aspectos quantitativos e qualitativos, dando aceite observando o detalhamento contido neste Anexo I ou devolvendo para substituição os que porventura não atenderem as descrições e especificações exigidas, sem ônus para a CONTRATANTE.

29.5. O recebimento do objeto solicitado deverá ser por meio da apresentação do formulário próprio (Ordem de Compra/OF), empenho, devidamente assinado por servidor responsável designado junto ao setor competente, como comprovação da efetiva execução do objeto.

29.6. Proporcionar à empresa contratada as facilidades necessárias a fim de que a adjudicatária/contratada possa prestar os serviços a contento;



29.7. Fornecer ao licitante todas as informações relacionadas com o objeto conforme descrições e especificações deste Anexo I;

29.8. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à entrega do objeto, em especial, aplicação de sanções, alterações e revisões da mesma;

29.9. Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços e no contrato;

29.10. Promover o gerenciamento da Ata de Registro de Preços e o controle dos preços registrados, efetuando as necessárias atualizações.

29.11. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

29.12. Aceitar ou recusar os motivos alegados pela CONTRATADA para figurar caso fortuito ou de força maior, dando, por escrito, razões de sua eventual aceitação ou recusa, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, a contar da data do recebimento dos documentos de comprovação;

29.13. Verificar as condições de habilitação da CONTRATADA conforme determina a lei, antes de efetuar o pagamento devido.

### **30 - DO PAGAMENTO, ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS**

10.1 O pagamento mensal será feito em favor da empresa em até 30 (trinta) dias após o fornecimento por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições.

10.2 Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, conforme solicitação e entrega dos produtos.

#### **10.3 – ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

10.3.1 - No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

#### **10.4 – COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS**

10.4.1 - No caso de eventual antecipação de pagamento, o valor devido poderá ser descontado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do



efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

### **31 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

31.1. Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil. Redação dada pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, em seu artigo 7º. §2º.

31.2. A Dotação orçamentária será obrigatoriamente consignada nos contratos decorrentes do presente Registro de Preços conforme demanda.

31.3. A liberação e consequente Contrato Administrativo ou instrumento congênere ficarão adstritos a indicação de dotação orçamentária para a consequente despesa em conformidade com o planejamento realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, depois de ouvido o órgão gerenciador para efeito de controle das quantidades licitadas e emissão das respectivas liberações, conforme seja cada caso;

### **32- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

32.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- a) Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- f) Não manter a proposta;
- g) Cometer fraude fiscal;
- h) Comportar-se de modo inidoneo;

32.2 Considera-se comportamento inidoneo, entre outros, a declaração falsa quanto as condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo Após o encerramento da fase de lances.

32.3 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens



anteriores ficara sujeito, sem prejuizo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções: Advertencia por faltas leves, assim entendidas como aquelas que nao acarretarem prejuizos significativos ao objeto da contratação;

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- b) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Publica opera e atua concretamente, pelo prazo de ate dois anos;
- c) Impedimento de licitar e de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, pelo prazo de ate cinco anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Publica, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou ate que seja promovida a reabilitação perante a propria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuizos causados.

32.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

32.5 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de pratica de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo a administração publica nacional ou estrangeira, copias do processo administrativo necessarias a apuração da responsabilidade da empresa deverao ser remetidas a autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciencia e decisao sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

32.6 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas nao consideradas como ato lesivo a Administração Publica nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12 846, de 1º de agosto de 2013, seguirao seu rito normal na unidade administrativa.

32.7 O processamento do PAR nao interfere no seguimento regular dos processos administrativos especificos para apuração da ocorrencia de danos e prejuizos a Administração Publica Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa juridica, com ou sem a participação de agente público.

32.8 Caso o valor da multa nao seja suficiente para cobrir os prejuizos causados pela conduta do licitante, a Uniao ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Codigoo Civil.

32.9 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-a em processo administrativo que assegurara o contraditorio e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

32.10 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levava em consideração a gravidade da conduta do infrator, o carater educativo da pena, bem como o dano causado a Administração,



observado o princípio da proporcionalidade.

32.11 As penalidades serão obrigatoriamente devidamente publicadas no Diário Oficial do Município.

32.12 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

### **33 – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL:**

33.1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja na rescisão com as consequências contratuais, inclusive com o reconhecimento dos direitos da Administração conforme disposto nos artigos 77 a 80 da lei 8.666/93 e posteriores alterações.

33.2. Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurando contraditório e ampla defesa.

33.3. A rescisão deste Contrato poderá ser:

33.3.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, quais sejam:

- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos (I do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos (II do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados (III do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- d) O atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento (IV do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- e) A paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração (V do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato (VI do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores (VII do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei (Lei nº 8.666/93) (VIII do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil (IX do art. 78 da Lei nº 8.666/93);
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado (X do art. 78 da Lei nº 8.666/93);





k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato (XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93);

l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato (XII do art. 78 da Lei nº 8.666/93);

m) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato (XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93);

n) A supressão do objeto do contrato, por parte da Administração, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no §1º do art. 65 da lei 8.666/93;

o) A suspensão do fornecimento, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em casos de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurando ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

p) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurando ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

33.4. A rescisão do Contrato poderá se dar da seguinte forma:

33.4.1. Por ato unilateral e escrito da Administração;

33.4.2. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

33.4.3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente;

33.5. Quando ocorrer à rescisão sem que haja culpa da futura contratada, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

33.5.1. Devolução de garantia. (Quando Houver);

33.5.2. Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão; e

33.5.3. Pagamento do custo da desmobilização. (Quando for o caso)

33.5.4. Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.



33.5.5. Judicial, nos termos da legislação.

33.5.6. Fica garantido o reconhecimento dos direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 desta Lei.

#### **34 – DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO:**

34.1. A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato supervenientes devidamente comprovados, pertinente e suficiente para justificar sua revogação, ser anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito devidamente fundamentado conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

34.2. A anulação da presente licitação por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto na Lei n.º 8.666/93 art. 59, parágrafo único.

34.3. No caso de revogação ou anulação da presente licitação fica assegurado o contraditório e ampla defesa.

#### **35 – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO:**

35.1. Esta licitação será realizada na modalidade de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, pois os produtos/bens comuns serão de necessidades dos Órgãos da Administração Municipal da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, através da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, e, por isso, serão adquiridos de acordo com a necessidade desta de cada Órgão.

35.1.1 Realizando-se o fornecimento pela Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA poderá dispor dos materiais/bens comuns e suas respectivas quantidades, quando necessário, não acumulando estoques e nem dando falta de materiais/bens comuns para manutenção.

35.2. Os detentores de preços registrados poderão celebrar os contratos que poderão advir deste procedimento, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na Ata de Registro de Preços, ou ainda, instrumentos substituíveis, como, nota de empenho, ordem de compra, de acordo com a definição legal, conforme determina o art. 15º, Decreto Federal nº 7.892/13.

35.3. Quando da necessidade de contratação, deverá o ÓRGÃO GERENCIADOR ser consultado sobre a indicação do detentor de preços registrados dos quantitativos previstos, conforme extrato parcial devidamente publicado.

35.4. Após a liberação do pedido registrado por parte da equipe gerenciadora do SRP, o servidor responsável convocará o detentor de preço, através da Ordem de Compra devidamente acompanhada da Nota de Empenho.

35.5. O demandado detentor de preço registrado deverá imediatamente contado a partir do recebimento da nota de Empenho, comparecer junto ao setor específico para retirar do instrumento OC/OF ou equivalente a respectiva Nota de Empenho, na forma da legislação.



35.6. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 62 da Lei nº8.666, de 1993.

### 36 – DA GARANTIA DOS BENS COMUNS:

36.1. Os bens comuns a serem fornecidos, deverão estar garantidos contra alteração, adulteração, no transporte e descarga no local de entrega, devendo o fornecedor substituir, por sua conta imediatamente, os que forem considerados inadequados ao consumo humano, recusados por defeitos ou apresentarem avarias que comprometam o seu uso regular e adequado uso humano.

36.2. Os bens comuns ofertados deverão obedecer ao disposto no artigo nº. 31 da Lei Federal nº. 8.078 de 11/09/1990 (Código de Defesa do Consumidor) que diz: "A oferta e apresentação de produtos ou serviços devem assegurar informações corretas, claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa sobre suas características, qualidades, quantidade, composição, garantia, prazos de validade e origem, entre outros dados, bem como sobre os riscos que apresentam à saúde e segurança dos consumidores.

36.3. Os bens comuns deverão ser entregues, transportados atendendo todas as normas prevista na legislação vigente em perfeitas condições de uso, devidamente certificados pelos Órgãos competentes.

### 37 - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

37.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

### 38 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

38.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

38.2 A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail **Erro! A referência de hiperlink não é válida.** ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, Setor de Protocolos da Comissão Permanente de Licitação

38.3 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

38.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

38.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores a data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

38.6 O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.



38.7 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame, salvo quando se amoldarem ao art. 21 parágrafo 4º, da Lei 8.666/93.

38.8 A concessão de efeito suspensivo a impugnação e medida excepcional e devera ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

38.9 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

38.10. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio [www.bbmnetlicitacoes.com.br](http://www.bbmnetlicitacoes.com.br), sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

38.11. Não serão conhecidas as impugnações apresentadas após o respectivo prazo legal ou, no caso de empresas, que estejam inscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

38.12. A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

### **39 - DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:**

39.1. O certame será conduzido pelo PREGOEIRO, formalmente designado, que terá, em especial, as seguintes atribuições, conforme art. 17º, Decreto Federal nº 10.024/2019:

- I - conduzir a sessão pública;
- II - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- III - verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- IV - coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- V - verificar e julgar as condições de habilitação;
- VI - sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- VII - receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- VIII - indicar o vencedor do certame;
- IX - adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- X - conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e XI - encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

### **40 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

40.1 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-a Ata no sistema eletrônico.

40.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a



realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

40.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

40.4 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

40.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito a contratação.

40.6 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

40.7 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

40.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-a o dia do início e incluir-se-a o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

40.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

40.10 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá a deste Edital.

40.11. O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

40.12. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

40.13. Qualquer processamento de cópia referente ao processo os custos serão suportados pelo requerente, ficando facultado a CPL da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, o atendimento do pedido, dentro do lapso temporal de até 05 (cinco) dias úteis, a fim de evitar transtornos nas atividades de rotina.

40.14. O **Órgão Gerenciador** e os **Órgãos Participantes** poderão adquirir até o limite permitido pelo Decreto Federal nº 7.892/2013 das quantidades registradas em cada item.

40.15. Todos os Órgãos da Administração Pública Municipal de PASTOS BONS/MA, poderão utilizar a Ata de Registro de Preços na forma do Decreto Federal nº 7.892/13.

40.16. O licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

40.17. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do documento equivalente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

40.18. A PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, desde que observados os princípios da ampla defesa e contraditório.

40.18.1. A anulação do pregão induz à do contrato.

40.18.2. A anulação da licitação por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar.

40.18.3. É facultado à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

40.19. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Federal nº 10.520/2002 e Decretos Federais nº 7.892/2013, Decreto Federal nº 9.488/18, Decreto Federal nº 8.250/2014, Decreto Federal 10.024/2019.

40.20. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <https://saojoaodospastos.ma.gov.br/transparencia/>, no sistema SACOP e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 13:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do e-mail: [cplpastosbonsma@gmail.com](mailto:cplpastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e ainda pelo telefone: +55 98 9602-7994.

#### **41 – DOS ANEXOS - INTEGRAM ESTE EDITAL:**

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referenda

ANEXO II - Minuta de Ata de Registro de Preços

ANEXO III - Minuta de Termo de Contrato (quando for o caso)

ANEXO IV - Declaração que não Emprega Menor de 18 Anos.

ANEXO V - Declaração de Conhecimento e atendimento as Condições do Edital.

ANEXO VI - Modelo de Carta de Apresentação de Proposta Final para Prestação aos Serviços/Fornecimento.



- ANEXO VII - Modelo de Declaração de Responsabilidade.
- ANEXO VIII - Modelo de declaração de Enquadramento no Regime de microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.
- ANEXO IX - Modelo de declaração de Inexistencia de Vinculo Familiar.
- ANEXO X - Ficha Tecnica Descritiva.
- ANEXO XI - Minuta do Proposta de Preços.

PASTOS BONS/MA, 18 de julho de 2022.

*Vera Lucia Ferreira Costa Mota*

**Vera Lucia Ferreira Costa Mota**  
Secretária Municipal De Saúde

*Claudiana Câmara Guimarães Costa*

**Claudiana Câmara Guimarães Costa**  
Secretária Municipal De Educação

*Marcia Barbalho Teixeira Rêgo*

**Marcia Barbalho Teixeira Rêgo**

Assinado de forma digital por  
PAULO EMILIO ALVES  
RIBEIRO:26966255300

Assinado de forma digital por  
PAULO EMILIO ALVES  
RIBEIRO:26966255300  
Dados: 2022.07.18 11:45:45 -0300'

**Paulo Emilio Alves Ribeiro**  
Secretária Municipal De Administração



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

## ANEXO – I TERMO DE REFERENCIA

### 1. APRESENTAÇÃO, OBJETO E ORGÃO PARTICIPANTE

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme condições, especificações e quantidades estabelecidas neste Termo de Referência.

1.1.1. O valor estimado de que trata o objeto desta licitação é estimado através de pesquisa de mercado, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração, através do Setor de Compas, que se encontra nos autos do processo. A pesquisa de mercado para formação de preços está disponível a todos os interessados na Sala da Comissão Permanente de Licitação, na PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

1.1.2. ORGÃO GERENCIADOR: Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, através das Secretarias Municipais de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, não podendo esta função ser exercida por qualquer outra unidade administrativa externa a jurisdição do licitador.

1.1.3. ÓRGÃO PARTICIPANTE: Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social.

1.2. Não serão aceitas propostas que apresentarem cotação em quantidades inferiores àquelas indicadas neste Termo de Referência.

1.3. A licitação será do tipo menor preço por item, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for de seu interesse.

1.4. O licitante deverá oferecer proposta para o quantitativo do item cotado.

1.5. O Pregão Eletrônico será do tipo menor preço, considerando o valor unitário do item, referente ao objeto especificado neste Termo de Referência;

### 2 – DO ATENDIMENTO A LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014, conforme o caso.

2.1 A presente licitação está classificação com itens **EXCLUSIVOS** para empresas que estejam na condição de **ME, MEI e EPP**, conforme determina o inciso I do art. 48 da LC 123/06 e itens para **AMPLA PARTICIPAÇÃO** de licitantes.





### 3. FUNDAMENTO LEGAL

3.1 O procedimento licitatório a ser adotado é o **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS** que obedecerá, integralmente, às seguintes disposições: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002; Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000; Decreto nº 3.784, de 06 de abril de 2001; Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019; Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e suas alterações; Lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; Decreto nº 9.488, de 30 de agosto de 2018, e subsidiariamente pela Lei 8.666/93, de 21 de junho 1993, e suas alterações; Lei nº 8.078, de 11 de novembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), com as suas alterações e demais legislações pertinentes e, ainda, pelo estabelecido no instrumento convocatório que permear o referido certame.

3.2 Este Termo de Referência foi elaborado em cumprimento ao disposto na Lei nº 10.520/2002, e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21.06.1993 e alterações posteriores e pela Lei Complementar nº 123/06 de 14/12/2006, e nas demais normas legais e regulamentares.

3.3 Fundamentação Legal: Art. 3º, Inciso I da Lei Federal nº 10.520/2002; Art. 8º, Inciso II, Decreto Federal nº 3.555/2000; Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Federal 10.024/2019, Decreto Federal nº 7.892/2013, Decreto nº 9.488/2018, Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Lei nº 8.078/1990 e demais normas legais e regulamentadora.

### 4. DO OBJETIVO:

4.1. O presente Termo tem como objetivo estabelecer os requisitos mínimos, normas, padrões, diretrizes gerais e outras exigências que possam garantir a fiel execução do objeto quando da necessidade da aquisição dos bens subsidiando tecnicamente a realização de Procedimento licitatório e/ou setor responsável pelo recebimento e fiscalização dos bens a serem adquiridos.

### 5. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

5.1. Justifica - se a presente solicitação ao atendimento das necessidades de interesse público, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, por finalidade do fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais.

5.2. Justifica se a contratação por meio de Sistema de Registro de Preços pelas características dos bens por se tratar de contratações frequentes tendo em vistas as necessidades da Administração, Educação, Saúde e Assistência Social.

5.3. Justifica se tendo em vista as demandas ter previsões de execuções parceladas:

5.4. Justifica se por não ser possível definir exatamente o quantitativo a ser demandado pela Secretaria Municipal de Educação.

### 6. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

6.1. Os produtos do objeto licitado enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, do Decreto nº 10.024, de 2019, e do Decreto nº 3.784, de 2001, por possuir padrões de desempenho e características gerais e



específicas usualmente encontradas no mercado.

## **7 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1. Além das obrigações dispostas no Edital, também são obrigações da **CONTRATANTE**:

7.1.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA;

7.1.2. Receber os produtos adjudicados, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Edital;

7.1.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a contratada entregar fora das especificações do Edital;

7.1.4. Comunicar à contratada após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos produtos adquiridos;

7.1.5. Fiscalizar a execução do contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;

7.1.6. Efetuar o pagamento da contratada no prazo determinado no Edital e em seus anexos, inclusive, no contrato;

7.1.7. Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

## **8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. Além das obrigações previstas na Lei Federal nº 10.520/2002, na Lei Federal nº 8.666/1993 e nos demais normativos de regência, se obriga ainda a contratada a:

8.1.1. Entregar o objeto licitado, conforme especificações do Edital e em consonância com a proposta de preços;

8.1.2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.3. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

8.1.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

8.1.5. Apresentar a CONTRATANTE, o nome do Banco, Agência e o número da conta bancária, para efeito de crédito de pagamento das obrigações;

8.1.6. Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio da contratante ou a terceiros quando da execução do contrato;



**8.1.7.** Substituir eventuais produtos que estejam com validade vencida e/ou que não estejam em conformidade com o termo de referência e proposta de preços, com as mesmas especificações.

**8.1.8.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**8.1.9.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato.

**8.1.10.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

## **9 – DAS PENALIDADES CONTRATUAIS**

**9.1.** Se a licitante vencedora, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho ou a assinar o instrumento contratual, a sessão poderá ser retomada e as demais licitantes chamadas na ordem crescente de preços para negociação, sujeitando-se o proponente desistente às seguintes penalidades:

a) impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos;

b) multa de **20% (vinte por cento)** do valor global da proposta, devidamente atualizada.

**9.2.** O atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a Contratada à aplicação das seguintes multas de mora:

a) **0,33% (trinta e três centésimos por cento)** ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) **0,66% (sessenta e seis centésimos por cento)** ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar **20% (vinte por cento)** do valor do contrato.

**9.3.** Além das multas aludidas no item anterior, a Contratante poderá aplicar as seguintes sanções à Contratada, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) advertência escrita;

b) impedimento para participar de licitação e assinar contratos com Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA.

c) declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo previsto na alínea anterior ou até que o contratado cumpra as condições de reabilitação;



d) multa de **10% (dez por cento)** sobre o valor total do Contrato;

**9.4.** As sanções previstas nas alíneas "a", "b" e "c" poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea "d".

**9.5.** Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela CONTRATANTE propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

**9.6.** A Contratada estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

- a) prestar os serviços ou entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;
- b) não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela contratante;
- c) descumprir os prazos e condições previstas neste Pregão.

**9.7.** As multas deverão ser recolhidas no prazo de **15 (quinze) dias consecutivos** contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela CONTRATANTE.

**9.8.** O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da Contratada, amigável ou judicialmente.

**9.9.** A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

## **10 – PAGAMENTO, ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS**

**10.1** O pagamento mensal será feito em favor da empresa em até 30 (trinta) dias após o fornecimento por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições.

**10.2** Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, conforme solicitação e entrega dos produtos.

### **10.3 – ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

**10.3.1** - No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:  
AF = atualização financeira;



IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

#### 10.4 – COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

10.4.1 - No caso de eventual antecipação de pagamento, o valor devido poderá ser descontado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

#### 11 - CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

11.1 Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, estabelecida na sede do Município de PASTOS BONS/MA.

11.2 Os pedidos dos produtos licitados serão feitos de forma gradativa, mensal ou quinzenal, podendo também ser semanal, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social e suas demandas.

11.2 O prazo de entrega dos Materiais será imediato, em até 05 (cinco) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Pedido/Empenho.

11.4 Qualquer desconformidade em relação ao Edital será comunicada pela Comissão de Recebimento/Fiscal de Contrato, obrigando-se a empresa a substituir o produto ou a totalidade do produto no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de incidir nas penalidades por descumprimento total do contrato, ficando o custo do transporte por conta da empresa contratada.

11.5 No ato da entrega das mercadorias junto à Secretaria, de posse da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, o receptor fará o seu RECEBIMENTO PROVISÓRIO através da assinatura do canhoto de recebido da Nota Fiscal/Fatura, representando esse ato a conferência do produto entregue pela contratada, como a quantidade, valor unitário e o total dos mesmos.

11.5.1 Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos fornecidos estão em desacordo com a proposta, com defeito, fora da especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

11.6 A aceitação é condição essencial para o RECEBIMENTO DEFINITIVO do material, que será realizado exclusivamente pelo receptor, através da aposição, data e assinatura do carimbo de



"Atesto" na Nota Fiscal/Fatura.

11.7. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

11.8 Os produtos deverão ser entregues nos locais citados acima, em horário comercial de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 18:00 horas. Caso seja necessária a entrega fora do horário estipulado, a contratada deverá comunicar a Contratante/recebedor do horário e possibilidade de entrega em comum acordo.

11.9 Caso a data do recebimento coincida com dia em que não haja expediente na Secretaria solicitante, o mesmo se fará no primeiro dia útil imediatamente posterior.

11.10. A empresa fornecedora efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA, independente de ser ou não o fabricante do produto, a substituição de toda unidade que apresentar imperfeições, defeito de fabricação, quaisquer irregularidade ou divergência com as especificações constantes neste Termo de Referência, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.

## **12. DA PROPOSTA E DO PREÇO**

12.1. Os valores propostos deverão ser cotados em moeda corrente nacional e já incluídos todos os custos diretos e indiretos relativos ao Objeto do Edital, inclusive com as despesas de transporte, seguros, materiais, encargos sociais, trabalhistas, previdenciárias, securitárias ou outros decorrentes, ou que venham a ser desenvolvidos em razão do Edital, não cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA quaisquer custos adicionais.

## **13 – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

13.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário a regularização de falhas ou defeitos observados.

13.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.3 O representante da Administração anotara em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mes e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário a regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos a autoridade competente para as providências cabíveis.

13.4. Aplicam-se, subsidiariamente as disposições constantes da SEÇÃO V da Lei nº 8.666/93, que versa sobre inexecução e rescisão dos contratos administrativos celebrados com a Administração Pública.



13.5. Ficam ressalvadas as demais sanções administrativas aplicáveis aos Contratos Administrativos, conforme disciplinam aos arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

#### 14 - DO VIGÊNCIA DO CONTRATO

14.1. O contrato a ser firmado com a empresa vencedora do certame terá a sua vigência a partir da data de sua assinatura, limitando-se o fornecimento em 31 (trinta e um) de dezembro do ano que for assinado o contrato.

#### 15 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

15.1. O desatendimento às obrigações previstas neste Termos de Referência sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades:

OCORRÊNCIA	OCORRÊNCIA PENALIDADES QUE PODERÃO SER APLICADAS
Não retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta.	1. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 1 (um) ano. 2. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.
Entregar o objeto fora do prazo estabelecido.	3. Multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do material não fornecido, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.
Não efetuar a troca do objeto, quando notificado.	4. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 1 (um) ano. 5. Multa de 05% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
Substituir o objeto fora do prazo estabelecido	6. Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do material não substituído, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.
Deixar de entregar documentação exigida neste Edital.	7. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 1 (ano) ano. 8. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho/valor total estimado para o item ou lote.
Não manter a proposta ou desistir do lance.	9. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 1 (um) ano.



	10. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
<b>Comportar-se de modo inidôneo.</b>	11. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 2 (dois) anos. 12. Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
<b>Fizer declaração falsa.</b>	13. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 2 (dois) anos. 14. Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
<b>Apresentar documentação falsa.</b>	15. Impedimento de licitar com a Administração Pública pelo período de 05 (cinco) anos. 16. Multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato/nota de empenho. 17. Comunicado ao Ministério Público.
<b>Cometer fraude fiscal.</b>	18. Impedimento de licitar com a Administração Pública pelo período de 05 (cinco) anos. 19. Multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato/nota de empenho. 20. Comunicado ao Ministério Público.
<b>Deixar de executar qualquer obrigação pactuada ou prevista em lei ou no edital do pregão, em que não se comine outra penalidade.</b>	21. Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do contrato/nota de empenho, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.
<b>Inexecução total.</b>	22. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 2 (dois) anos. 23. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato/nota de empenho.
<b>Inexecução parcial do objeto.</b>	24. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA pelo período de 1 (ano) ano.  25. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não executada.

15.2. As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA ou cobradas diretamente da empresa penalizada, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções.

15.3. A Empresa penalizada terá o direito de defesa que deverá ser exercido em até 05(cinco) dias úteis a contar da sua notificação da penalidade, podendo ocorrer a juntada de documentos





e serem arroladas até 03 (três) testemunhas.

15.4. Serão considerados injustificados os atrasos não comunicados tempestivamente e indevidamente fundamentados, e a aceitação da justificativa ficará a critério da Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA que deverá examinar a legalidade da conduta da empresa.

15.5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, conforme procedimento esboçado no subitem anterior, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas nos subitens anteriores.

## **16 – AQUISIÇÕES DO OBJETO**

16.1. A Solicitação do objeto ocorrerá por meio de "Ordem de Fornecimento", a ser assinada pelo Ordenador de Despesas/Secretario Municipal da CONTRATANTE, contendo as informações dos itens, quantidades, preços unitários e totais.

## **17 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

17.1. Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil. Redação dada pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, em seu artigo 7º, §2º.

17.2. A Dotação orçamentária será obrigatoriamente consignada nos contratos decorrentes do presente Registro de Preços conforme demanda.

17.3. A liberação e consequente Contrato Administrativo ou instrumento congêneres ficarão adstritos a indicação de dotação orçamentária para a consequente despesa em conformidade com o planejamento realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, depois de ouvido o órgão gerenciador para efeito de controle das quantidades licitadas e emissão das respectivas liberações, conforme seja cada caso.

## **18 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

18.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

18.2 Alternativamente a convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

18.3 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

18.3 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.



18.4 Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente a margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

18.5. A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses;

18.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA, não se obriga a firmar contratações para fornecimento do objeto nela contido, sendo-lhe facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições, podendo ser prorrogada pelo prazo suficiente para realizar licitação substituta, desde que preservado o mesmo valor e condições vantajosas.

#### **19 – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:**

19.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

19.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

19.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

19.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

#### **20 – DAS CONDIÇÕES PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

20.1. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes. Art.22, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13

20.1.2. Os Órgãos não Participantes da licitação poderão aderir aos SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP de PASTOS BONS/MA, desde que devidamente autorizados pela maior autoridade administrativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

20.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. Art.22, § 3º, Decreto Federal nº 7.892/13. (Redação dada pelo Decreto nº 9.488, de 2018) (Vigência)



20.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem. Art. 22 § 4º, Decreto Federal nº 7.892/13.

20.4. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA. Art.22, § 7º, Decreto Federal nº 7.892/13.

20.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa dias), observado o prazo de vigência da ata. Art.22 § 6º, Decreto Federal nº 7.892/13.

## **21 - DAS CONDIÇÕES PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

21.1. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes. Art.22, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13

21.1.2. Os Órgãos não Participantes da licitação poderão aderir ao SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP de PASTOS BONS/MA, desde que devidamente autorizados pela maior autoridade administrativa da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA.

21.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes. Art.22, § 3º, Decreto Federal nº 7.892/13. (Redação dada pelo Decreto nº 9.488, de 2018) (Vigência)

21.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem. Art. 22 § 4º, Decreto Federal nº 7.892/13.

21.4. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS-MA. Art.22, § 7º, Decreto Federal nº 7.892/13.

21.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata. Art.22 § 6º, Decreto Federal nº 7.892/13.

## **22 - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

22.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços



praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Art. 17, Decreto Federal nº 7.892/13.

22.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado. Art. 18, Decreto Federal nº 7.892/13.

22.3. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade. Art. 18, § 1º, Decreto Federal nº 7.892/13.

23.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original. Art. 18, § 2º, Decreto Federal nº 7.892/13.

23.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

23.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

23.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

#### **24- DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR:**

24.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços.

24.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

24.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

24.4. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados: Art. 21, Decreto Federal nº 7.892/13.

24.5. Por razão de interesse público; ou,

24.6. A pedido do fornecedor.

#### **25 – DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS:**

25.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante vencedor;

25.2. Para registro adicional de preços dos demais licitantes será exigido à análise das



documentações de habilitação;

25.3. A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante vencedor;

25.4. Além do preço do 1º (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros fornecedores, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao do licitante vencedor;

25.5. O registro a que se refere o item 25.4, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da Ata de Registro de Preços.

## 26. VIGENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

26.1 O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da sua publicação, sendo vedada sua prorrogação, exceto seja editado novo regramento pelos órgãos oficiais durante a vigência da mesma.

## 27 - ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

27.1 O custo estimado da total desta contratação é de R\$ 3.529.668,16 (três milhões e quinhentos e vinte e nove mil e seiscentos e sessenta e oito reais e dezesseis centavos).

## 28. RELAÇÃO E QUANTITATIVO DOS MATERIAIS

FORNECIMENTO DE PEÇAS E PNEUS E BATERIAS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
LOTE I - PEÇAS PARA ÔNIBUS VW 15.190 (04)					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	BOMBA D'AGUA ONIBUS VW 15 190	UNID	30	R\$ 357,13	R\$ 10.713,90
2	CILINDRO EMBREAGEM INF ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 148,75	R\$ 4.462,50
3	CILINDRO EMBREAGEM SUP ONIBUS VW 15 190	UNID	30	R\$ 173,48	R\$ 5.204,40
4	CJ COROA/PINHAO ONIBUS VW 15 190	UNID	15	R\$ 1.845,97	R\$ 27.689,55
5	CJ ENGRENAGEM DIFERENCIAL ONIBUS VW 15 190	UNID	15	R\$ 1.588,12	R\$ 23.821,80
6	COLAR EMBREAGEM ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 208,38	R\$ 6.251,40
7	CORREIA POLY V ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 108,77	R\$ 4.350,80
8	COXIM TRASEIRO DO MOTOR ONIBUS VW 15 190	UNID	40	R\$ 85,05	R\$ 3.402,00
9	CRUZETA DO CARDAN ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 322,23	R\$ 12.889,20
10	DISCO DE EMBREAGEM ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 684,78	R\$ 20.543,40
11	FILTRO DE AR ONIBUS VW 15 190	UNID	40	R\$ 136,55	R\$ 5.462,00
12	FILTRO DE COMBUSTIVEL ONIBUS VW 15 190	UNID	40	R\$ 95,55	R\$ 3.822,00
13	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR ONIBUS VW 15 190	UNID	40	R\$ 85,05	R\$ 3.402,00
14	FILTRO LUBRIFICANTE ONIBUS VW 15 190	UNID	40	R\$ 136,55	R\$ 5.462,00
15	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA ONIBUS VW 15 190	UNID	30	R\$ 476,40	R\$ 14.292,00
16	KIT DE EMBREAGEM ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 1.726,70	R\$ 51.801,00
17	LONAS DE FREIO DIANT/TRAS ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 208,38	R\$ 8.335,20



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**  
 CREA  
 Nº 12.123  
 12/2008

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL-MARANHENSE

18	MOLA MESTRE DIANTEIRA ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 943.65	R\$ 28.309,50
19	MOLA MESTRE TRASEIRA ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 416.77	R\$ 12.503,10
20	PALHETA DE LIMPADOR PARABRISA ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 100.63	R\$ 4.025,20
21	PLATO DE EMBREAGEM ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 1.191,00	R\$ 35.730,00
22	PORTA ESCOVAS MOTOR DE PARTIDA ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 123,33	R\$ 3.699,90
23	REGULADOR DE VOLTAGEM ONIBUS VW 15.190	UNID	20	R\$ 441,50	R\$ 8.830,00
24	REPARO DA BOMBA DIRECAO ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 322,23	R\$ 9.666,90
25	RETENTOR DO PINHAO DO DIFERENCIAL ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 53,53	R\$ 1.605,90
26	RETENTOR DA RODA TRASEIRA INT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 83,02	R\$ 2.490,60
27	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA EXT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 233,12	R\$ 6.993,60
28	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA INT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 248,37	R\$ 7.451,10
29	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA EXT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 287,33	R\$ 8.619,90
30	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA INT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 357,13	R\$ 10.713,90
31	SAPATA FREIO ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 218,55	R\$ 8.742,00
32	SEMI-EIXO ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 1.041,92	R\$ 41.676,80
33	SINCRONIZ 1a/2a ONIBUS VW 15.190	UNID	15	R\$ 2.262,73	R\$ 33.940,95
34	SINCRONIZ 3a/4a ONIBUS VW 15.190	UNID	15	R\$ 2.262,73	R\$ 33.940,95
35	SINCRONIZ 5a/Re ONIBUS VW 15.190	UNID	15	R\$ 2.262,73	R\$ 33.940,95
36	SUPORTE CARDAN ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 322,23	R\$ 9.666,90
37	SUPORTE RADIADOR ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 784,40	R\$ 23.532,00
38	TAMBOR FREIO DIANT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 733,92	R\$ 22.017,60
39	TAMBOR FREIO TRAS ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 844,03	R\$ 25.320,90
40	TENSOR CORREIA VENT ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 357,13	R\$ 10.713,90
41	TERMINAL DIRECAO LD ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 173,48	R\$ 6.939,20
42	TERMINAL DIRECAO LE ONIBUS VW 15.190	UNID	40	R\$ 173,48	R\$ 6.939,20
43	VALVULA PEDAL ONIBUS VW 15.190	UNID	30	R\$ 406,60	R\$ 12.198,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 622.114,10</b>

**LOTE II - PEÇAS PARA ÔNIBUS AGRALE**

ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
44	ALTERNADOR ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 1.071,73	R\$ 10.717,30
45	AMORTECEDOR DIANTEIRO ONIBUS AGRALE	UNID	30	R\$ 310,03	R\$ 9.300,90
46	AMORTECEDOR TRASEIRO ONIBUS AGRALE	UNID	30	R\$ 315,12	R\$ 9.453,60
47	AUTOMATICO AUX MOTOR PARTIDA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 172,47	R\$ 3.449,40
48	BOMBA COMBUSTIVEL ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 208,38	R\$ 4.167,60
49	BOMBA DAGUA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 512,32	R\$ 10.246,40
50	BOMBA OLEO MOTOR ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 339,85	R\$ 6.797,00
51	CAIXA SATELITE COMPLETA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 1.488,83	R\$ 29.776,60
52	CILINDRO EMBREAGEM INFERIOR ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 486,57	R\$ 9.731,40
53	CILINDRO EMBREAGEM SUPERIOR ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 486,57	R\$ 9.731,40
54	CONJUNTO COROA/PINHAO ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 1.577,95	R\$ 31.559,00
55	COMANDO VALVULAS ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 992,78	R\$ 9.927,80



56	CORREIA POLY V ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 113,85	R\$ 2.277,00
57	CRUZETA CARDAN ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 108,77	R\$ 2.175,40
58	CUICA FREIO TRAS ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 357,13	R\$ 7.142,60
59	DISCO FREIO DIANT ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 359,50	R\$ 7.190,00
60	EMBREAGEM VISCOSA ONIBUS AGRALES	UNID	20	R\$ 1.091,38	R\$ 21.827,60
61	EMBUCHAMENTO DIRECAO ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 323,25	R\$ 3.232,50
62	FILTRO DE AR ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 85,05	R\$ 1.701,00
63	FILTRO COMBUSTIVEL ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 85,05	R\$ 1.701,00
64	FILTRO LUBRIFICANTE ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 70,82	R\$ 1.416,40
65	HELICE REFRIGERACAO ONIBUS AGRALE	UNID	15	R\$ 362,55	R\$ 5.438,25
66	IMPULSOR MOTOR PARTIDA ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 218,55	R\$ 2.185,50
67	INDUZIDO MOTOR PARTIDA ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 476,40	R\$ 4.764,00
68	JUNCAO TRASEIRA CARDAN ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 322,23	R\$ 3.222,30
69	JUNTAS MOTOR ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 233,12	R\$ 2.331,20
70	KIT EMBREAGEM ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 1.478,33	R\$ 29.566,60
71	LONAS FREIO TRASEIRA ONIBUS AGRALE	UNID	40	R\$ 154,17	R\$ 6.166,80
72	MANETIM DO FREIO ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 476,40	R\$ 4.764,00
73	MANGUEIRA INF DO RADIADOR ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 233,12	R\$ 2.331,20
74	MOLA MESTRE DIANTEIRA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 357,13	R\$ 7.142,60
75	MOLA MESTRE TRASEIRA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 243,28	R\$ 4.865,60
76	PASTILHAS FREIO DIANT ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 191,10	R\$ 3.822,00
77	PISTAO C/ ANEIS MOTOR ONIBUS AGRALE	UNID	30	R\$ 363,57	R\$ 10.907,10
78	PLANETARIA DO DIFERENCIAL ONIBUS AGRALE	UNID	30	R\$ 297,83	R\$ 8.934,90
79	PORTA ESCOVA MOTOR DE PARTIDA ONIBUS AGRALE	UNID	15	R\$ 148,75	R\$ 2.231,25
80	RADIADOR DE AGUA ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 1.171,35	R\$ 11.713,50
81	REGULADOR DE VOLTAGEM C/ PORTA ESCOVAS ONIBUS AGRALE	UNID	15	R\$ 297,83	R\$ 4.467,45
82	REPARO DA VALVULA PEDAL ONIBUS AGRALE	UNID	15	R\$ 121,30	R\$ 1.819,50
83	SAPATA DE FREIO TRAS ONIBUS AGRALE	UNID	30	R\$ 136,55	R\$ 4.096,50
84	SEMI-EIXO TRASEIRO ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 784,40	R\$ 15.688,00
85	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 148,75	R\$ 2.975,00
86	TENSOR CORREIA VENTONHA ONIBUS AGRALE	UNID	20	R\$ 357,13	R\$ 7.142,60
87	VALVULA DE FREIO ONIBUS AGRALE	UNID	10	R\$ 481,48	R\$ 4.814,80
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 344.912,67</b>
<b>LOTE III - PEÇAS PARA ÔNIBUS IVECO DALY 7012C (02)</b>					
ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
88	BOMBA DAGUA IVECO DALY	UNID	12	R\$ 714,60	R\$ 8.575,20
89	CILINDRO EMB SUP IVECO DALY	UNID	12	R\$ 381,87	R\$ 4.582,44
90	CORREIA EM V IVECO DAILY	UNID	24	R\$ 19,65	R\$ 471,60
91	CORREIA POLY V IVECO DALY	UNID	24	R\$ 163,32	R\$ 3.919,68
92	DISCO EMB IVECO DALY	UNID	12	R\$ 823,37	R\$ 9.880,44



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

93	DISCO FREIO DT IVECO DAILY	UNID	24	R\$ 228.03	R\$ 5.472,72
94	FILTRO AR IVECO DALY	UNID	24	R\$ 194.15	R\$ 4.659,60
95	FILTRO COMB IVECO DAILY	UNID	24	R\$ 89.45	R\$ 2.146,80
96	FILTRO COMB SEP AGUA IVECO DALY	UNID	24	R\$ 70.82	R\$ 1.699,68
97	FILTRO LUB IVECO DAILY	UNID	24	R\$ 89.45	R\$ 2.146,80
98	FLANGE DIANTEIRO IVECO DALY	UNID	12	R\$ 38.97	R\$ 467,64
99	MANG INF RADIADOR IVECO DAILY	UNID	28	R\$ 59.63	R\$ 1.669,64
100	MANG INTERCOOLER IVECO DALY	UNID	12	R\$ 143.67	R\$ 1.724,04
101	PALHETA LIMPADOR IVECO DALY	UNID	28	R\$ 78.95	R\$ 2.210,60
102	PASTILHAS FREIO DIANTEIRO IVECO DAILY	UNID	28	R\$ 198.22	R\$ 5.550,16
103	PLATO EMBREAGEM SIMPLES IVECO DALY	UNID	12	R\$ 1.290.62	R\$ 15.487,44
104	REGULADOR DE VOLTAGEM ALTER IVECO DALY	UNID	20	R\$ 70.82	R\$ 1.416,40
105	RETENTOR PINHAO IVECO DALY	UNID	24	R\$ 71.83	R\$ 1.723,92
106	ROLAMENTO RODA TRASEIRO IVECO DALY	UNID	24	R\$ 238.20	R\$ 5.716,80
107	TAMPA DE COMBUSTIVEL IVECO DALY	UNID	12	R\$ 31,85	R\$ 382,20
108	TENSOR CORREIA IVECO DALY	UNID	12	R\$ 506,22	R\$ 6.074,64
109	TERMINAL DIRECAO IVECO DALY	UNID	20	R\$ 173,48	R\$ 3.469,60
110	TERMINAL DIRECAO IVECO DALY	UNID	20	R\$ 173,48	R\$ 3.469,60
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 92.917,64</b>

**LOTE IV - PNEUS CÂMARAS E PROTETORES**

ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
111	CAMARA DE AR 7.50-16	UNID	36	R\$ 120,00	R\$ 4.320,00
112	CAMARA DE AR 9.00-20	UNID	36	R\$ 204,33	R\$ 7.355,88
113	PNEU 10.00-20	UNID	36	R\$ 1.702,33	R\$ 61.283,88
114	PNEU 11.00-20	UNID	36	R\$ 1.702,33	R\$ 61.283,88
115	PNEU 7.50-16	UNID	36	R\$ 1.060,00	R\$ 38.160,00
116	PNEU 9.00-20	UNID	36	R\$ 1.598,33	R\$ 57.539,88
117	PNEU 9-17.5 12LONAS	UNID	36	R\$ 1.702,33	R\$ 61.283,88
118	PROTETOR ARO 16	UNID	36	R\$ 60,00	R\$ 2.160,00
119	PNEU 275/80R22.5	UNID	36	R\$ 3.230,00	R\$ 116.280,00
120	PNEU 215/75R17.5	UNID	36	R\$ 1.173,33	R\$ 42.239,88
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 451.907,28</b>

**LOTE V - BATERIAS**

ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
121	BATERIA 100AMP 12V	UNID	28	R\$ 1.093,33	R\$ 30.613,24
122	BATERIA 150AMP 12V	UNID	28	R\$ 1.706,33	R\$ 47.777,24
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 78.390,48</b>

**LOTE VI - CAMINHAO CAÇAMBA VW 13.180**

ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
------	-----------	------	-----	--------	-------





PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | UMA  
 CIDADE  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.373/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

123	BOMBA D'AGUA CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 318,17	R\$ 1.272,68
124	CILINDRO EMBREAGEM INF CAMINHAO VW 13,180	UNID	8	R\$ 133,50	R\$ 1.068,00
125	CILINDRO EMBREAGEM SUP CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 148,75	R\$ 1.190,00
126	CJ COROA/PINHAO CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 1.591,50	R\$ 6.366,00
127	CJ ENGRENAGEM DIFERENCIAL CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 1.365,50	R\$ 5.462,00
128	COLAR EMBREAGEM CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 174,50	R\$ 1.396,00
129	CORREIA POLY V CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 92,50	R\$ 1.110,00
130	COXIM TRASEIRO DO MOTOR CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 76,92	R\$ 923,04
131	CRUZETA DO CARDAN CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 282,25	R\$ 3.387,00
132	DISCO DE EMBREAGEM CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 564,83	R\$ 4.518,64
133	FILTRO DE AR CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 117,92	R\$ 1.415,04
134	FILTRO DE COMBUSTIVEL CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 87,42	R\$ 1.049,04
135	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 76,92	R\$ 923,04
136	FILTRO LUBRIFICANTE CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 112,83	R\$ 1.353,96
137	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 425,92	R\$ 3.407,36
138	KIT DE EMBREAGEM CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 1.488,83	R\$ 11.910,64
139	LONAS DE FREIO DIANT/TRAS CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 179,58	R\$ 2.154,96
140	MOLA MESTRE DIANTEIRA CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 836,58	R\$ 10.038,96
141	MOLA MESTRE TRASEIRA CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 425,92	R\$ 5.111,04
142	PALHETA DE LIMPADOR PARABRISA CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 84,03	R\$ 1.008,36
143	PLATO DE EMBREAGEM CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 959,92	R\$ 7.679,36
144	PORTA ESCOVAS MOTOR DE PARTIDA CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 107,75	R\$ 1.293,00
145	REGULADOR DE VOLTAGEM CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 384,92	R\$ 3.079,36
146	REPARO DA BOMBA DIRECAO CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 282,25	R\$ 2.258,00
147	RETENTOR DA RODA TRASEIRA INT CAMINHAO VW 13.180	UNID	12	R\$ 69,80	R\$ 837,60
148	RETENTOR DO PINHAO DO DIFERENCIAL CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 46,08	R\$ 368,64
149	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA EXT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 220,58	R\$ 1.764,64
150	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA INT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 241,25	R\$ 1.930,00
151	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA EXT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 256,83	R\$ 2.054,64
152	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA INT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 297,83	R\$ 2.382,64
153	SAPATA FREIO CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 190,08	R\$ 1.520,64
154	SEMI-EIXO CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 913,83	R\$ 3.655,32
155	SINCRONIZ 1a/2a CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 1.899,50	R\$ 7.598,00
156	SINCRONIZ 3a/4a CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 1.899,50	R\$ 7.598,00
157	SINCRONIZ 5a/Re CAMINHAO VW 13.180	UNID	4	R\$ 1.899,50	R\$ 7.598,00
158	SUPORTE CARDAN CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 282,25	R\$ 2.258,00
159	SUPORTE RADIADOR CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 564,83	R\$ 4.518,64
160	TAMBOR FREIO DIANT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 646,83	R\$ 5.174,64
161	TAMBOR FREIO TRAS CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 733,92	R\$ 5.871,36
162	SENSOR CORREIA VENT CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 318,17	R\$ 2.545,36
163	TERMINAL DIRECAO LD CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 159,25	R\$ 1.274,00



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75  
 MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

164	TERMINAL DIRECAO LE CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 159.25	R\$ 1.274.00
165	VALVULA PEDAL CAMINHAO VW 13.180	UNID	8	R\$ 354.08	R\$ 2.832.64
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 142.432,24</b>
<b>LOTE VII - CAMINHÃO CACAMBA IVECO 260E28</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
166	BOMBA DAGUA IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 694.95	R\$ 5.559.60
167	CILINDRO EMB SUP IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 397.45	R\$ 4.769.40
168	CORREIA POLY V IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 178.57	R\$ 3.571.40
169	CRUZETA CARDAN IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 495.72	R\$ 9.914.40
170	DISCO EMB IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 793.55	R\$ 6.348.40
171	FILTRO AR IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 198.22	R\$ 3.964.40
172	FILTRO COMB IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 168.40	R\$ 3.368.00
173	FILTRO LUB IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 158.23	R\$ 3.164.60
174	HELECE MT IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 1.141,53	R\$ 9.132,24
175	MANG INTERC IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 148,75	R\$ 1.190,00
176	PALHETA LIMP IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 89,45	R\$ 1.789,00
177	PLATO EMB SIMPLES IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 1.290,62	R\$ 10.324,96
178	REG VOLT IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 248,37	R\$ 2.980,44
179	REP COMPRESSOR IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 347,98	R\$ 4.175,76
180	REP SERVO EMBR IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 218,55	R\$ 2.622,60
181	REP VALV PROT 4 CIRC IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 138,58	R\$ 1.662,96
182	RETENTOR PINHAO IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 78,95	R\$ 947,40
183	ROL RD DT EXT TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 248,37	R\$ 4.967,40
184	ROL RD DT INT TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 530,95	R\$ 10.619,00
185	ROL RD TR EXT TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 684,78	R\$ 13.695,60
186	ROL RD TR INT TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 763,73	R\$ 15.274,60
187	TAMPA COMB IVECO TECTOR 260E28	UNID	8	R\$ 39,98	R\$ 319,84
188	TENSOR CORREIA IVECO TECTOR 260E28	UNID	12	R\$ 595,33	R\$ 7.143,96
189	TERMINAL DIRECAO LD IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 198,22	R\$ 3.964,40
190	TERMINAL DIRECAO LE IVECO TECTOR 260E28	UNID	20	R\$ 198,22	R\$ 3.964,40
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 135.434,76</b>
<b>LOTE VIII - TRATORES NEW HOLLAND (04)</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
191	ALTERNADOR KCBI 28V 50AMP TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 1.191,00	R\$ 9.528,00
192	ANEL DE BORRACHA DA BOMBA H TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 39,98	R\$ 319,84
193	BOIA DO TANQUE COMBUSTIVEL TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 297,83	R\$ 2.382,64
194	BOMBA ALIMENTADORA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 367,63	R\$ 4.411,56
195	BOMBA D'AGUA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 466,23	R\$ 5.594,76
196	BOMBA OLEO LUBRIFICANTE TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 506,22	R\$ 4.049,76
197	BUCHA BRONZE P/EIXO DIAN. TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 143,67	R\$ 1.724,04
198	CARCACA FILTRO SEP AGUA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 154,17	R\$ 1.233,36



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** / CIMA  
 FLORESTA DE  
 PAZ E  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

199	CARTER DO MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 546.20	R\$ 4 369.60
200	CHAVE DE PARTIDA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 118.93	R\$ 951.44
201	CHAVE MAGNET.MOTOR PARTI. TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 466.23	R\$ 5 594.76
202	CJ. HELICE DO VENTILADOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 287.33	R\$ 3 447.96
203	CJ. SILENCIOSO DO MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 724.77	R\$ 5 798.16
204	COLAR DA EMBREAGEM TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 456.75	R\$ 5 481.00
205	COLETOR DE ADMISSAO TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 744.42	R\$ 5 955.36
206	COLETOR DE ESCAPE MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 763.73	R\$ 6 109.84
207	CORREIA ALTERNADOR FB90 TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 59.63	R\$ 715.56
208	CRUZETA ACO EIXO CARDAN TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 168.40	R\$ 1.347.20
209	CRUZETA DO EIXO DE TRANSMIS TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 163.32	R\$ 1 306.56
210	CUBO DA RODA DIANTEIRA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 684.78	R\$ 8 217.36
211	DEFLETOR RADIADOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 546.20	R\$ 4 369.60
212	DISCO DA EMBREAGEM TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 784.40	R\$ 9 412.80
213	ELEMENTO FILTRANTE SEP.AGUA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 34.90	R\$ 418.80
214	ELEMENTO FILTRO AR SECUND TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 56.58	R\$ 678.96
215	ELEMENTO FILTRO OLEO HID. TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 84.03	R\$ 1 008.36
216	ESTICADOR DE CORREIAS MOT TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 376.78	R\$ 4 521.36
217	FILTRO AGUA MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 39.98	R\$ 479.76
218	FILTRO DE AR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 59.63	R\$ 715.56
219	FILTRO OLEO MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 74.88	R\$ 898.56
220	JUNTA DA TAMPA DE VALVULA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 99.62	R\$ 1 195.44
221	MANCAL P/ALTERNADOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 113.85	R\$ 910.80
222	MANOMETRO PRESS.OLEO MOT. TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 129.43	R\$ 1 553.16
223	POLIA ALTERNADOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 198.22	R\$ 2 378.64
224	POLIA DO MOTOR TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 248.37	R\$ 2 980.44
225	RETENTOR DA RODA MOTRIZ TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 168.40	R\$ 1 347.20
226	SOLENOIDE DE PARTIDA TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 397.45	R\$ 3 179.60
227	SOLENOIDE P/BOMBA INJETO. TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 308.00	R\$ 2 464.00
228	TERMINAL DIR EIXO DIANTEI TRATOR NEW HOLLAND	UNID	12	R\$ 233.12	R\$ 2 797.44
229	VOLTIMETRO ELETR.24V TRATOR NEW HOLLAND	UNID	8	R\$ 432.35	R\$ 3 458.80
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 123.308,04</b>
<b>LOTE IX - RETROESCAVADEIRA JCB 3CX</b>					
<b>ITEM</b>	<b>DESCRICAO</b>	<b>UNID</b>	<b>QTD</b>	<b>V.UNIT</b>	<b>TOTAL</b>
230	AUTOMATICO MT PART JCB 3CX	UNID	12	R\$ 202.28	R\$ 2 427.36
231	BOBINA CAMPO MT PART JCB 3CX	UNID	8	R\$ 355.10	R\$ 2 840.80
232	BOMBA DAGUA JCB 3CX	UNID	8	R\$ 679.70	R\$ 5 437.60
233	CORREIA POLY V JCB 3CX	UNID	16	R\$ 226.00	R\$ 3 616.00
234	EMBR VISC JCB 3CX	UNID	8	R\$ 744.42	R\$ 5 955.36
235	ESTATOR ALTERN JCB 3CX	UNID	8	R\$ 283.27	R\$ 2 266.16
236	FILTRO AR JCB 3CX	UNID	24	R\$ 136.55	R\$ 3 277.20

FLS Nº \_\_\_\_\_  
 PROC. Nº PE 006/22  
 RÚBRICA 2



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**  
 CIDADANIA  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

237	FILTRO COMB JCB 3CX	UNID	24	R\$ 118,93	R\$ 2 854,32
238	FILTRO COMB JCB 3CX	UNID	24	R\$ 168,40	R\$ 4 041,60
239	HELICE REF JCB 3CX	UNID	8	R\$ 972,12	R\$ 7 776,96
240	IMPULSOR MT PART JCB 3CX	UNID	8	R\$ 250,40	R\$ 2 003,20
241	INDUZIDO MT PART JCB 3CX	UNID	8	R\$ 536,03	R\$ 4 288,24
242	MANG INF RADIADOR JCB 3CX	UNID	8	R\$ 84,03	R\$ 672,24
243	MANGUEIRA SUP RADIADOR JCB 3CX	UNID	8	R\$ 129,43	R\$ 1 035,44
244	POLIA TENS CORREIA ALTERN JCB 3CX	UNID	16	R\$ 255,48	R\$ 4 087,68
245	PORTA ESCOVA MP JCB 3CX	UNID	8	R\$ 45,07	R\$ 360,56
246	RADIADOR DE AGUA JCB 3CX	UNID	8	R\$ 928,07	R\$ 7 424,56
247	REG VOLT + PORTA ESC JCB 3CX	UNID	12	R\$ 255,48	R\$ 3 065,76
248	ROL ALTERN JCB 3CX	UNID	20	R\$ 77,93	R\$ 1 558,60
249	ROTOR ALTERN JCB 3CX	UNID	8	R\$ 359,50	R\$ 2 876,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 67.865,87</b>
<b>LOTE X - MOTONIVELADORA PATROL CATERPILAR 120K</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
250	BOMBA DAGUA PATROL CAT 120K	UNID	8	R\$ 793,55	R\$ 6 348,40
251	BORDAS CORTANTE DA LAMINA PATROL CAT 120K	UNID	16	R\$ 1 339,75	R\$ 21 436,00
252	CORREIA EM V 13AV1880 PATROL CAT 120K	UNID	40	R\$ 73,87	R\$ 2 954,80
253	EMBREAGEM VISCOSA C/ HELICE PATROL CAT 120K	UNID	8	R\$ 992,78	R\$ 7 942,24
254	FILTRO COMBUSTIVEL PATROL CAT 120K	UNID	24	R\$ 99,62	R\$ 2 390,88
255	FILTRO DE AR PATROL CAT 120K	UNID	12	R\$ 248,37	R\$ 2 980,44
256	FILTRO DO HIDRAULICO PATROL CAT 120K	UNID	12	R\$ 147,73	R\$ 1 772,76
257	FILTRO LUBRIFICANTE PATROL CAT 120K	UNID	12	R\$ 129,43	R\$ 1 553,16
258	FILTRO SECADOR APU PATROL CAT 120K	UNID	12	R\$ 148,75	R\$ 1 785,00
259	ROLAMENTO PARA HELICE PATROL CAT 120K	UNID	8	R\$ 228,03	R\$ 1 824,24
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 50.987,92</b>
<b>LOTE XI - PÁ MECÂNICA NEW HOLLAND W130</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
260	BOMBA DAGUA ARREFECIMENTO NH W130	UNID	8	R\$ 793,55	R\$ 6 348,40
261	CORREIA DA VENTONHA NH W130	UNID	16	R\$ 73,87	R\$ 1 181,92
262	EMBREAGEM VISCOSA C/ HELICE NH W130	UNID	8	R\$ 992,78	R\$ 7 942,24
263	FILTRO DE AR PRIMARIO NH W130	UNID	12	R\$ 248,37	R\$ 2 980,44
264	FILTRO DE AR SECUNDARIO NH W130	UNID	12	R\$ 129,43	R\$ 1 553,16
265	FILTRO DE COMBUSTIVEL NH W130	UNID	24	R\$ 129,43	R\$ 3 106,32
266	FILTRO DO HIDRAULICO NH W130	UNID	12	R\$ 148,75	R\$ 1 785,00
267	FILTRO LUBRIFICANTE NH W130	UNID	12	R\$ 129,43	R\$ 1 553,16
268	PARAFUSO DA RODA NH W130	UNID	128	R\$ 24,73	R\$ 3 165,44
269	ROLAMENTO PARA HELICE NH W130	UNID	8	R\$ 226,00	R\$ 1 808,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 31.424,08</b>
<b>LOTE XII - PNEUS E CÂMARAS</b>					



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | UMA  
 CIDADANIA  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
270	CÂMARA DE AR 10.00-20	UNID	32	R\$ 199,67	R\$ 6.389,44
271	CÂMARA DE AR 17.5-25	UNID	24	R\$ 199,67	R\$ 4.792,08
272	CÂMARA DE AR 18.4-4RR30	UNID	12	R\$ 581,00	R\$ 6.972,00
273	CÂMARA DE AR 9.00-20	UNID	24	R\$ 199,67	R\$ 4.792,08
274	PNEU 1.300X24 PATROL	UNID	16	R\$ 4.492,33	R\$ 71.877,28
275	PNEU 1.400X24 PATROL	UNID	16	R\$ 5.044,33	R\$ 80.709,28
276	PNEU 10.00-20	UNID	24	R\$ 1.689,00	R\$ 40.536,00
277	PNEU 11.00-20	UNID	24	R\$ 1.689,00	R\$ 40.536,00
278	PNEU 11.00-22	UNID	24	R\$ 1.689,00	R\$ 40.536,00
279	PNEU 12.5.8018 12 LONAS	UNID	12	R\$ 2.206,67	R\$ 26.480,04
280	PNEU 17.5-25 12 LONAS	UNID	24	R\$ 4.681,00	R\$ 112.344,00
281	PNEU 18.4-30	UNID	4	R\$ 4.421,67	R\$ 17.686,68
282	PNEU 185/70R14	UNID	24	R\$ 411,33	R\$ 9.871,92
283	PNEU 275/80R22.5	UNID	24	R\$ 2.241,67	R\$ 53.800,08
284	PNEU 7.00-16	UNID	16	R\$ 746,67	R\$ 11.946,72
285	PNEU 7.50-16	UNID	16	R\$ 843,33	R\$ 13.493,28
286	PNEU 9.00-20	UNID	16	R\$ 1.580,00	R\$ 25.280,00
287	PNEU 9-17.5 12LONAS	UNID	16	R\$ 852,00	R\$ 13.632,00
288	PROTETOR ARO 16	UNID	32	R\$ 58,00	R\$ 1.856,00
289	PROTETOR ARO 20	UNID	32	R\$ 54,67	R\$ 1.749,44
290	PROTETOR ARO 22	UNID	32	R\$ 59,33	R\$ 1.898,56
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 587.178,88</b>
<b>LOTE XIII - BATERIAS</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
291	BATERIA 100AMP 12V	UNID	12	R\$ 1.093,33	R\$ 13.119,96
292	BATERIA 150AMP 12V	UNID	40	R\$ 1.706,33	R\$ 68.253,20
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 81.373,16</b>
<b>FORNECIMENTO DE PEÇAS E PNEUS E BATERIAS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>					
<b>LOTE - XIV - PECAS PARA MITSUBICHI L200 TRITON (02)</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
293	ACOPLAMENTO CARDAN L200 TRITON	UNID	8	R\$ 193,33	R\$ 1.546,64
294	ALTERNADOR C/ BOMBA VACUO 75 AMP L200 TRITON	UNID	8	R\$ 1.205,67	R\$ 9.645,36
295	AMORT DIANT L200 TRITON	UNID	8	R\$ 208,33	R\$ 1.666,64
296	BOMBA D'AGUA L200 TRITON	UNID	8	R\$ 330,00	R\$ 2.640,00
297	BRACO AUX DIRECAO L200 TRITON	UNID	8	R\$ 230,00	R\$ 1.840,00
298	BRACO PITMAN L200 TRITON	UNID	8	R\$ 171,00	R\$ 1.368,00
299	BRONZINA DE BIELA MOTOR L200 TRITON	UNID	4	R\$ 308,33	R\$ 1.233,32
300	BRONZINA DE MANCAL MOTOR L200 TRITON	UNID	4	R\$ 308,33	R\$ 1.233,32
301	CABO ACEL L200 TRITON	UNID	4	R\$ 159,33	R\$ 637,32



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

302	CATRACA DE FREIO L200 TRITON	UNID	12	R\$ 90,00	R\$ 1.080,00
303	CILINDRO EMB INF L200 TRITON	UNID	8	R\$ 105,00	R\$ 840,00
304	CILINDRO EMB SUP L200 TRITON	UNID	8	R\$ 244,00	R\$ 1.952,00
305	CILINDRO MESTRE FREIO L200 TRITON	UNID	8	R\$ 311,67	R\$ 2.493,36
306	CILINDRO RD TR L200 TRITON	UNID	24	R\$ 106,67	R\$ 2.560,08
307	CORREIA DENTADA L200 TRITON	UNID	12	R\$ 223,33	R\$ 2.679,96
308	CORREIA EM V DH L200 TRITON	UNID	12	R\$ 38,33	R\$ 459,96
309	EMBR VISC L200 TRITON	UNID	12	R\$ 465,00	R\$ 5.580,00
310	FILTRO AR L200 TRITON	UNID	16	R\$ 74,67	R\$ 1.194,72
311	FILTRO COMB L200 TRITON	UNID	16	R\$ 70,00	R\$ 1.120,00
312	FILTRO LUB L200 TRITON	UNID	16	R\$ 65,00	R\$ 1.040,00
313	FLEXIVEL EXAUSTOR L200 TRITON	UNID	12	R\$ 65,00	R\$ 780,00
314	HELICE REF L200 TRITON	UNID	8	R\$ 246,67	R\$ 1.973,36
315	IMPULSOR MT PART L200 TRITON	UNID	8	R\$ 316,67	R\$ 2.533,36
316	JUNTA MOTOR L200 TRITON	UNID	4	R\$ 318,33	R\$ 1.273,32
317	KIT DE EMBREAGEM L200 TRITON	UNID	4	R\$ 835,00	R\$ 3.340,00
318	KIT ROLAMENTOS INT/EXT RD DT L200 TRITON	UNID	12	R\$ 441,67	R\$ 5.300,04
319	MANG INF RADIADOR L200 TRITON	UNID	12	R\$ 105,00	R\$ 1.260,00
320	MANG INTERCOOLER L200 TRITON	UNID	12	R\$ 131,67	R\$ 1.580,04
321	MANGUEIRA INTERCOOLER L200 TRITON	UNID	12	R\$ 248,33	R\$ 2.979,96
322	MOLA MESTRE MITSUBISHI L200 TRITON	UNID	12	R\$ 160,00	R\$ 1.920,00
323	PASTILHAS FREIO DT L200 TRITON	UNID	16	R\$ 158,33	R\$ 2.533,28
324	PIVO SUSPENSÃO INF LD L200 TRITON	UNID	12	R\$ 105,67	R\$ 1.268,04
325	PIVO SUSPENSÃO INF LE L200 TRITON	UNID	12	R\$ 105,67	R\$ 1.268,04
326	PIVO SUSPENSÃO SUP LD L200 TRITON	UNID	12	R\$ 102,33	R\$ 1.227,96
327	PIVO SUSPENSÃO SUP LE L200 TRITON	UNID	12	R\$ 102,33	R\$ 1.227,96
328	ROLAMENTO PINHAO L200 TRITON	UNID	8	R\$ 191,67	R\$ 1.533,36
329	SAPATA FREIO C/ LONAS L200 TRITON	UNID	12	R\$ 172,00	R\$ 2.064,00
330	TERMINAL DIREÇÃO L200 TRITON	UNID	24	R\$ 84,33	R\$ 2.023,92
331	TURBINA DO MOTOR L200 TRITON	UNID	4	R\$ 2.200,00	R\$ 8.800,00
332	VALVULA ADMISSÃO MOTOR L200 TRITON	UNID	12	R\$ 181,67	R\$ 2.180,04
333	VALVULA DE ESCAPE MOTOR L200 TRITON	UNID	12	R\$ 181,67	R\$ 2.180,04
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 92.057,40</b>
<b>LOTE XV - PECAS PARA RANAULT MASTER AMBULÂNCIA (02)</b>					
ITEM	DESCRICAÇÃO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
334	Amortecedor dianteiro	UNID	4	R\$ 260,00	R\$ 1.040,00
335	Amortecedor traseiro	UNID	4	R\$ 283,00	R\$ 1.132,00
336	Atuador de embreagem	UNID	4	R\$ 755,33	R\$ 3.021,32
337	Automático motor partida	UNID	4	R\$ 218,00	R\$ 872,00
338	Bandeja dianteira inferior L/D	UNID	4	R\$ 755,33	R\$ 3.021,32
339	Bandeja dianteira inferior L/E	UNID	4	R\$ 755,33	R\$ 3.021,32



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | UMA  
 CIDADE  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

340	Bandeja dianteira superior L/D	UNID	4	R\$ 645.00	R\$ 2 580.00
341	Bandeja dianteira superior L/E	UNID	4	R\$ 648.33	R\$ 2 593.32
342	Barra axial direção	UNID	12	R\$ 160.00	R\$ 1 920.00
343	Batente suspensão dianteira	UNID	8	R\$ 218.33	R\$ 1 746.64
344	Batente suspensão traseira	UNID	8	R\$ 218.33	R\$ 1 746.64
345	Bobina campo motor partida	UNID	4	R\$ 293.33	R\$ 1.173.32
346	Bucha bandeja inferior maior	UNID	12	R\$ 115.00	R\$ 1.380.00
347	Bucha braço superior	UNID	12	R\$ 219.00	R\$ 2 628.00
348	Bucha feixe mola traseiro (furo 14 mm)	UNID	12	R\$ 130.33	R\$ 1 563.96
349	Bucha feixe mola traseiro (furo 16 mm)	UNID	12	R\$ 130.33	R\$ 1 563.96
350	Cabo das marchas	UNID	4	R\$ 377.33	R\$ 1 509.32
351	Cilindro auxiliar embreagem	UNID	8	R\$ 341.33	R\$ 2 730.64
352	Cilindro mestre embreagem	UNID	8	R\$ 451.67	R\$ 3 613.36
353	Cilindro mestre freio	UNID	4	R\$ 578.33	R\$ 2 313.32
354	Conjunto retificador alternador	UNID	4	R\$ 218.00	R\$ 872.00
355	Coxim câmbio	UNID	8	R\$ 280.00	R\$ 2 240.00
356	Coxim motor central	UNID	8	R\$ 280.00	R\$ 2 240.00
357	Coxim motor L/D	UNID	8	R\$ 221.33	R\$ 1 770.64
358	Coxim motor L/E	UNID	8	R\$ 223.00	R\$ 1 784.00
359	Cubo roda dianteira	UNID	4	R\$ 546.67	R\$ 2 186.68
360	Cubo roda traseira	UNID	4	R\$ 578.33	R\$ 2 313.32
361	Disco freio dianteiro	UNID	8	R\$ 273.33	R\$ 2 186.64
362	Disco freio traseiro	UNID	8	R\$ 303.33	R\$ 2 426.64
363	Eixo bendix motor partida	UNID	4	R\$ 206.67	R\$ 826.68
364	Embreagem viscosa	UNID	4	R\$ 796.67	R\$ 3 186.68
365	Estator alternador	UNID	4	R\$ 450.00	R\$ 1 800.00
366	Farol dianteiro	UNID	8	R\$ 546.67	R\$ 4 373.36
367	Hélice motor	UNID	4	R\$ 170.00	R\$ 680.00
368	Hidrovácuo	UNID	4	R\$ 1 063.33	R\$ 4 253.32
369	Induzido motor partida	UNID	4	R\$ 543.33	R\$ 2 173.32
370	Jogo pastilha freio dianteiro	UNID	8	R\$ 215.00	R\$ 1 720.00
371	Jogo pastilha freio traseiro	UNID	8	R\$ 190.00	R\$ 1 520.00
372	Jogo pistão pinça freio dianteira	UNID	8	R\$ 313.33	R\$ 2 506.64
373	Jogo pistão pinça freio dianteiro	UNID	8	R\$ 270.00	R\$ 2 160.00
374	Junta homocinética completa L/D	UNID	4	R\$ 783.33	R\$ 3 133.32
375	Junta homocinética completa L/E	UNID	4	R\$ 783.33	R\$ 3.133.32
376	Kit amortecedor dianteiro	UNID	8	R\$ 163.33	R\$ 1 306.64
377	Kit amortecedor traseiro	UNID	8	R\$ 163.33	R\$ 1 306.64
378	Kit embreagem	UNID	8	R\$ 1 973.33	R\$ 15 786.64
379	Kit sapata freio traseiro	UNID	8	R\$ 373.33	R\$ 2 986.64
380	Mancal dianteiro motor partida	UNID	4	R\$ 218.00	R\$ 872.00



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 (CNPJ - 05.277.173/0001-75)

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

381	Mangote inferior intercooler	UNID	8	R\$ 166,67	R\$ 1.333,36
382	Mangote radiador inferior	UNID	8	R\$ 130,00	R\$ 1.040,00
383	Mangote radiador superior	UNID	8	R\$ 158,33	R\$ 1.266,64
384	Mangote superior intercooler	UNID	8	R\$ 158,33	R\$ 1.266,64
385	Para-brisa dianteiro	UNID	4	R\$ 1.516,67	R\$ 6.066,68
386	Pinça freio dianteira L/D	UNID	4	R\$ 763,33	R\$ 3.053,32
387	Pinça freio dianteira L/E	UNID	4	R\$ 763,33	R\$ 3.053,32
388	Pivô inferior	UNID	12	R\$ 206,67	R\$ 2.480,04
389	Pivô superior	UNID	12	R\$ 196,67	R\$ 2.360,04
390	Polia alternador	UNID	4	R\$ 211,67	R\$ 846,68
391	Radiador	UNID	4	R\$ 1.540,00	R\$ 6.160,00
392	Regulador alternador	UNID	4	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00
393	Rolamento tensor correia dentada grand	UNID	8	R\$ 338,33	R\$ 2.706,64
394	Rolamento tensor correia dentada peq.	UNID	8	R\$ 328,33	R\$ 2.626,64
395	Rotor alternador	UNID	4	R\$ 415,00	R\$ 1.660,00
396	Suporte escova motor partida	UNID	4	R\$ 126,67	R\$ 506,68
397	Tensor alternador	UNID	4	R\$ 336,67	R\$ 1.346,68
398	Terminal direção L/D	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
399	Terminal direção L/E	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
400	Trizeta câmbio	UNID	4	R\$ 176,00	R\$ 704,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 155.952,92</b>
<b>LOTE XVI - PECAS PARA VAM RANAULT MASTER HEMODIÁLISE E TFD (02)</b>					
<b>ITEM</b>	<b>DESCRICA O</b>	<b>UNID</b>	<b>QTD</b>	<b>V.UNIT</b>	<b>TOTAL</b>
401	Amortecedor dianteiro	UNID	4	R\$ 260,00	R\$ 1.040,00
402	Amortecedor traseiro	UNID	4	R\$ 434,67	R\$ 1.738,68
403	Atuador de embreagem	UNID	4	R\$ 585,00	R\$ 2.340,00
404	Automático motor partida	UNID	4	R\$ 390,00	R\$ 1.560,00
405	Bandeja dianteira inferior L/D	UNID	4	R\$ 756,67	R\$ 3.026,68
406	Bandeja dianteira inferior L/E	UNID	4	R\$ 718,33	R\$ 2.873,32
407	Bandeja dianteira superior L/D	UNID	4	R\$ 645,00	R\$ 2.580,00
408	Bandeja dianteira superior L/E	UNID	4	R\$ 496,67	R\$ 1.986,68
409	Barra axial direção	UNID	12	R\$ 178,33	R\$ 2.139,96
410	Batente suspensão dianteira	UNID	8	R\$ 218,33	R\$ 1.746,64
411	Batente suspensão traseira	UNID	8	R\$ 240,00	R\$ 1.920,00
412	Bobina campo motor partida	UNID	4	R\$ 238,33	R\$ 953,32
413	Bucha bandeja inferior maior	UNID	12	R\$ 148,33	R\$ 1.779,96
414	Bucha braço superior	UNID	4	R\$ 191,33	R\$ 765,32
415	Bucha feixe mola traseiro (furo 14 mm)	UNID	4	R\$ 130,00	R\$ 520,00
416	Bucha feixe mola traseiro (furo 16 mm)	UNID	4	R\$ 206,67	R\$ 826,68
417	Cabo macha	UNID	4	R\$ 363,33	R\$ 1.453,32





418	Cilindro auxiliar embreagem	UNID	4	R\$ 376.67	R\$ 1.506.68
419	Cilindro mestre embreagem	UNID	4	R\$ 490.00	R\$ 1.960.00
420	Cilindro mestre freio	UNID	4	R\$ 468.33	R\$ 1.873.32
421	Conjunto retificador alternador	UNID	4	R\$ 236.67	R\$ 946.68
422	Coxim câmbio	UNID	4	R\$ 280.00	R\$ 1.120.00
423	Coxim motor central	UNID	4	R\$ 261.67	R\$ 1.046.68
424	Coxim motor L/D	UNID	4	R\$ 221.67	R\$ 886.68
425	Coxim motor L/E	UNID	4	R\$ 321.67	R\$ 1.286.68
426	Cubo roda dianteira	UNID	4	R\$ 556.67	R\$ 2.226.68
427	Cubo roda traseira	UNID	4	R\$ 483.33	R\$ 1.933.32
428	Disco freio dianteiro	UNID	4	R\$ 283.33	R\$ 1.133.32
429	Disco freio traseiro	UNID	4	R\$ 278.33	R\$ 1.113.32
430	Eixo bendix motor partida	UNID	4	R\$ 383.33	R\$ 1.533.32
431	Embreagem viscosa	UNID	4	R\$ 698.33	R\$ 2.793.32
432	Estator alternador	UNID	4	R\$ 476.67	R\$ 1.906.68
433	Farol dianteiro	UNID	4	R\$ 431.67	R\$ 1.726.68
434	Hélice motor	UNID	4	R\$ 430.00	R\$ 1.720.00
435	Hidrovácuo	UNID	4	R\$ 916.67	R\$ 3.666.68
436	Induzido motor partida	UNID	4	R\$ 542.67	R\$ 2.170.68
437	Jogo pastilha freio dianteiro	UNID	4	R\$ 216.67	R\$ 866.68
438	Jogo pastilha freio traseiro	UNID	4	R\$ 190.00	R\$ 760.00
439	Jogo pistão pinça freio dianteira	UNID	4	R\$ 313.33	R\$ 1.253.32
440	Jogo pistão pinça freio dianteiro	UNID	4	R\$ 273.33	R\$ 1.093.32
441	Junta homocinética completa L/D	UNID	4	R\$ 783.33	R\$ 3.133.32
442	Junta homocinética completa L/E	UNID	4	R\$ 783.33	R\$ 3.133.32
443	Kit amortecedor dianteiro	UNID	4	R\$ 163.33	R\$ 653.32
444	Kit amortecedor traseiro	UNID	4	R\$ 163.33	R\$ 653.32
445	Kit embreagem	UNID	4	R\$ 1.986.67	R\$ 7.946.68
446	Kit sapata freio traseiro	UNID	4	R\$ 373.33	R\$ 1.493.32
447	Mancal dianteiro motor partida	UNID	4	R\$ 218.33	R\$ 873.32
448	Mangote inferior intercooler	UNID	4	R\$ 166.67	R\$ 666.68
449	Mangote radiador inferior	UNID	4	R\$ 130.00	R\$ 520.00
450	Mangote radiador superior	UNID	4	R\$ 158.33	R\$ 633.32
451	Mangote superior intercooler	UNID	4	R\$ 158.33	R\$ 633.32
452	Para-brisa dianteiro	UNID	4	R\$ 1.510.00	R\$ 6.040.00
453	Pinça freio dianteira L/D	UNID	4	R\$ 762.67	R\$ 3.050.68
454	Pinça freio dianteira L/E	UNID	4	R\$ 762.67	R\$ 3.050.68
455	Pivô inferior	UNID	8	R\$ 206.67	R\$ 1.653.36
456	Pivô superior	UNID	8	R\$ 200.00	R\$ 1.600.00
457	Polia alternador	UNID	4	R\$ 211.67	R\$ 846.68
458	Radiador	UNID	4	R\$ 1.540.00	R\$ 6.160.00



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

UMA  
 CIDADANIA  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL-MARANHENSE

459	Regulador alternador	UNID	4	R\$ 800,00	R\$ 3.200,00
460	Rolamento tensor correia dentada grand.	UNID	4	R\$ 338,33	R\$ 1.353,32
461	Rolamento tensor correia dentada peq.	UNID	4	R\$ 330,00	R\$ 1.320,00
462	Rotor alternador	UNID	4	R\$ 423,67	R\$ 1.694,68
463	Suporte escova motor partida	UNID	4	R\$ 126,67	R\$ 506,68
464	Tensor alternador	UNID	4	R\$ 338,33	R\$ 1.353,32
465	Terminal direção L/D	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
466	Terminal direção L/E	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
467	Trizeta câmbio	UNID	4	R\$ 176,00	R\$ 704,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 120.007,92</b>
<b>LOTE XVII - PECAS PARA AMBULANCIA GM S-10 DIESEL</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
468	ACOPLAMENTO DO CARDAN S-10	UNID	4	R\$ 198,33	R\$ 793,32
469	AMORT DIANT S-10	UNID	4	R\$ 263,33	R\$ 1.053,32
470	AMORTECEDOR TRASEIRO S-10	UNID	4	R\$ 263,33	R\$ 1.053,32
471	BANDEJA SUSP SUP S-10 LE COMPLETA	UNID	4	R\$ 455,00	R\$ 1.820,00
472	BANDEJA SUSP INF S-10 LD COMPLETA	UNID	4	R\$ 578,33	R\$ 2.313,32
473	BIELETA ESTAB S-10 DIANTEIRA DIREITA	UNID	4	R\$ 120,00	R\$ 480,00
474	BOMBA DAGUA S-10	UNID	4	R\$ 303,67	R\$ 1.214,68
475	BRACO AUXILIAR DIRECAO S-10	UNID	4	R\$ 221,67	R\$ 886,68
476	BRACO PITMAN S-10	UNID	4	R\$ 180,00	R\$ 720,00
477	BUCHA BANDEJA SUSP INF S-10	UNID	12	R\$ 93,67	R\$ 1.124,04
478	BUCHA BANDEJA SUSP SUP S-10	UNID	12	R\$ 93,67	R\$ 1.124,04
479	CALOTA CENTRO RODA TOYOTA S-10	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
480	CILINDRO MESTRE FREIO S-10	UNID	4	R\$ 625,00	R\$ 2.500,00
481	CORREIA DENTADA S-10	UNID	4	R\$ 178,33	R\$ 713,32
482	COXIM CAMBIO S-10	UNID	4	R\$ 436,67	R\$ 1.746,68
483	CUBO RODA DIANTEIRA S-10	UNID	4	R\$ 303,33	R\$ 1.213,32
484	DISCO FREIO S-10 2009 DIANT VENTILADO	UNID	4	R\$ 331,67	R\$ 1.326,68
485	EMBREAGEM VISCOSA S-10	UNID	4	R\$ 632,67	R\$ 2.530,68
486	FILTRO COMBUSTIVEL S-10	UNID	12	R\$ 69,33	R\$ 831,96
487	FILTRO DE AR S-10	UNID	12	R\$ 109,33	R\$ 1.311,96
488	FILTRO LUBRIFICANTE S-10	UNID	8	R\$ 53,67	R\$ 429,36
489	HELICE REFRIGERACAO S-10	UNID	4	R\$ 216,67	R\$ 866,68
490	IMPULSOR MOTOR DE PARTIDA S-10	UNID	4	R\$ 130,00	R\$ 520,00
491	KIT DE EMBREAGEM S-10	UNID	4	R\$ 1.428,33	R\$ 5.713,32
492	MOLA MESTRE TRASEIRA S-10	UNID	8	R\$ 158,33	R\$ 1.266,64
493	PALHETA LIMPADOR S-10 400mm/16pol	UNID	4	R\$ 41,00	R\$ 164,00
494	PARABRISA DIANTEIRO S-10	UNID	4	R\$ 2.098,33	R\$ 8.393,32
495	PARAFUSO BARRA TORCAO DIANTEIRO S-10	UNID	8	R\$ 109,33	R\$ 874,64
496	PARAFUSO RODA TRAS S-10 4X4	UNID	16	R\$ 30,33	R\$ 485,28



497	PASTILHAS FREIO DIATEIRA S-10	UNID	4	R\$ 246,67	R\$ 986,68
498	PIVO SUSPENSÃO S-10 INFERIOR	UNID	4	R\$ 116,67	R\$ 466,68
499	PIVO SUSPENSÃO S-10 SUPERIOR	UNID	4	R\$ 116,67	R\$ 466,68
500	PORCA PARAFUSO RODA DIANT/TRAS S-10	UNID	16	R\$ 30,33	R\$ 485,28
501	RETENTOR COMANDO DE VAULVULAS S-10	UNID	4	R\$ 59,00	R\$ 236,00
502	RETENTOR GIRABREQUIM DIANT S-10	UNID	4	R\$ 108,33	R\$ 433,32
503	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA S-10	UNID	4	R\$ 222,67	R\$ 890,68
504	ROLAMENTO DIANT PINHAO DIFERENCIAL S-10	UNID	4	R\$ 281,67	R\$ 1.126,68
505	ROLAMENTO TRAS PINHAO DIFERENCIAL S-10	UNID	4	R\$ 323,33	R\$ 1.293,32
506	SAPATA DE FREIO TRAS S-10 C/ LONAS	UNID	4	R\$ 210,00	R\$ 840,00
507	TERMINAL DE DIRECAO S-10 EXTERNO	UNID	4	R\$ 81,67	R\$ 326,68
508	TERMINAL DE DIRECAO S-10 INTERNO	UNID	4	R\$ 92,33	R\$ 369,32
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 52.071,88</b>
<b>LOTE XVIII - PEÇAS PARA GM FIAT UNO MILLE (02)</b>					
ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
509	AMORT DIANT FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 208,67	R\$ 834,68
510	AMORT TRAS FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 259,00	R\$ 1.036,00
511	ANEIS SEGMENTO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 270,67	R\$ 2.165,36
512	ATUADOR MARCHA LENTA FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 169,33	R\$ 677,32
513	BARRA AXIAL FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 86,00	R\$ 688,00
514	BICO INJ FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 169,33	R\$ 1.354,64
515	BOBINA IGNICAO FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 289,00	R\$ 1.156,00
516	BOIA COMB TUBULAR FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 147,33	R\$ 589,32
517	BOMBA DAGUA FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 109,00	R\$ 436,00
518	BOMBA OLEO MT FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 196,00	R\$ 784,00
519	BRACO SUSP FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 122,33	R\$ 489,32
520	BRONZ BIELA FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 124,00	R\$ 992,00
521	BRONZ MANCAL FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 173,33	R\$ 1.386,64
522	CABO EMB FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 86,67	R\$ 346,68
523	CABO FREIO MAO FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 107,33	R\$ 429,32
524	CABO IGNICAO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 125,00	R\$ 1.000,00
525	CANO INTERM FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
526	CARTER MT FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 208,33	R\$ 833,32
527	CHAVE SETA S/LIMP TS FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 368,33	R\$ 1.473,32
528	CILINDRO RD TR FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 58,33	R\$ 466,64
529	COLAR EMB FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 74,33	R\$ 297,32
530	CORREIA DENTADA FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 67,67	R\$ 541,36
531	CORREIA POLY V FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 50,00	R\$ 400,00
532	COXIM CAMBIO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 86,67	R\$ 693,36
533	COXIM LADO MOTOR FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 86,67	R\$ 693,36
534	CUBO RD TRAS FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 141,67	R\$ 1.133,36



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 (CNPJ) - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

535	DECARGA FINAL FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 213,33	R\$ 853,32
536	EIXO COMANDO VALV FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 298,33	R\$ 1.193,32
537	ELETROVENTILADOR FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 641,67	R\$ 2.566,68
538	FAROL H4 FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 315,00	R\$ 2.520,00
539	IMPULSOR MT PART FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 96,67	R\$ 386,68
540	JUNTA DESLIZ FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 175,00	R\$ 1.400,00
541	JUNTA HOMOC FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 250,00	R\$ 2.000,00
542	KIT EMB FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 423,33	R\$ 1.693,32
543	LANTERNA TRAS FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 136,67	R\$ 1.093,36
544	MOTOR LIMP FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 333,33	R\$ 1.333,32
545	MOTOR PASSO FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 171,67	R\$ 686,68
546	PARABRISA FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 396,67	R\$ 1.586,68
547	PARACHOQUE DT FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 240,00	R\$ 960,00
548	PISTAO C/ ANEIS FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 1.066,67	R\$ 8.533,36
549	PIVO SUSPENSAO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 51,67	R\$ 413,36
550	REGULADOR VOLTAGEM FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 353,33	R\$ 1.413,32
551	RETROVISOR FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 171,67	R\$ 686,68
552	ROLAMENTO RODA DIANT FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 110,00	R\$ 880,00
553	ROLAMENTO RODA TRAS C/ CUBO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 140,00	R\$ 1.120,00
554	SENSOR MAP FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 366,67	R\$ 1.466,68
555	SENSOR ROTACAO FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 206,67	R\$ 826,68
556	SONDA LAMBDA FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 291,67	R\$ 1.166,68
557	TAMBOR FREIO TR FIAT UNO MILLE	UNID	4	R\$ 151,67	R\$ 606,68
558	TERMINAL DIRECAO FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 71,67	R\$ 573,36
559	VIDRO PORTA FIAT UNO MILLE	UNID	8	R\$ 168,33	R\$ 1.346,64
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 58.884,12</b>
<b>LOTE XIX - PECAS PARA AMBULANCIA FIAT STRADA</b>					
ITEM	DESCRICAO	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
560	AMORT DIANT FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 208,67	R\$ 1.669,36
561	AMORT TRAS FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 259,00	R\$ 2.072,00
562	ANEIS SEGMENTO FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 270,67	R\$ 2.165,36
563	ATUADOR MARCHA LENTA FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 169,33	R\$ 677,32
564	BARRA AXIAL FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 86,00	R\$ 688,00
565	BICO INJ FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 169,33	R\$ 1.354,64
566	BOBINA IGNICAO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 289,00	R\$ 1.156,00
567	BOIA COMB TUBULAR FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 147,33	R\$ 589,32
568	BOMBA DAGUA FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 109,00	R\$ 436,00
569	BOMBA OLEO MT FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 196,00	R\$ 784,00
570	BRACO SUSP FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 122,33	R\$ 489,32
571	BRONZ BIELA FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 124,00	R\$ 992,00
572	BRONZ MANCAL FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 173,33	R\$ 1.386,64



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | UMA  
 CIDADANIA  
 PARA  
 TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

573	CABO EMB FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 86,67	R\$ 346,68
574	CABO FREIO MAO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 107,33	R\$ 429,32
575	CABO IGNICAO FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 125,00	R\$ 1 000,00
576	CAIXA DIRECAO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 440,00	R\$ 1 760,00
577	CANO INTERM FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 170,00	R\$ 680,00
578	CARTER MT FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 208,33	R\$ 833,32
579	CHAVE SETA S/LIMP TS FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 368,33	R\$ 1 473,32
580	CILINDRO RD TR FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 58,33	R\$ 466,64
581	COLAR EMB FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 74,33	R\$ 297,32
582	CORREIA DENTADA FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 67,67	R\$ 541,36
583	CORREIA POLY V FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 50,00	R\$ 400,00
584	COXIM CAMBIO FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 86,67	R\$ 693,36
585	COXIM LADO MOTOR FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 86,67	R\$ 693,36
586	CUBO RD TRAS FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 141,67	R\$ 1 133,36
587	DECARGA FINAL FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 213,33	R\$ 853,32
588	EIXO COMANDO VALV FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 298,33	R\$ 1 193,32
589	EIXO TRAS FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 523,33	R\$ 2 093,32
590	ELETROVENTILADOR FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 615,00	R\$ 2 460,00
591	FAROL H4 FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 315,00	R\$ 2 520,00
592	FEIXE MOLAS TRAS FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 311,67	R\$ 1 246,68
593	IMPULSOR MT PART NOVO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 96,67	R\$ 386,68
594	JUNTA DESLIZ FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 175,00	R\$ 1 400,00
595	JUNTA HOMOC FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 250,00	R\$ 2 000,00
596	KIT EMB FIAT STRADA/MILLE/FIRE	UNID	4	R\$ 423,33	R\$ 1 693,32
597	LANTERNA TRAS FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 136,67	R\$ 1 093,36
598	MOTOR LIMP FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 333,33	R\$ 1 333,32
599	MOTOR PASSO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 171,67	R\$ 686,68
600	PARABRISA FIAT STRADA C/ SERIG S/ PAST S/ ANTE	UNID	4	R\$ 396,67	R\$ 1 586,68
601	PARACHOQUE DT FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 240,00	R\$ 960,00
602	PISTAO C/ ANEIS FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 1 066,67	R\$ 8 533,36
603	PIVO SUSPENSAO FIAT STRADA	UNID	12	R\$ 51,67	R\$ 620,04
604	PROTETOR CARTER FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 98,33	R\$ 393,32
605	REGULADOR VOLTAGEM FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 340,00	R\$ 1 360,00
606	RETROVISOR FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 163,33	R\$ 1 306,64
607	ROLAMENTO RODA DIANT FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 106,67	R\$ 853,36
608	ROLAMENTO RODA TRAS C/ CUBO FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 136,67	R\$ 1 093,36
609	SENSOR MAP FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 350,00	R\$ 1 400,00
610	SENSOR ROTACAO FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 198,33	R\$ 793,32
611	SONDA LAMBDA FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 275,00	R\$ 1 100,00
612	TAMBOR FREIO TR FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 145,00	R\$ 1 160,00
613	TANQUE COMB FIAT STRADA	UNID	4	R\$ 410,00	R\$ 1 640,00



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS**

ESTADO DO MARANHÃO  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
 CNPJ - 05.277.173/0001-75

MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

614	TERMINAL DIRECAO FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 70,00	R\$ 560,00
615	VIDRO PORTA FIAT STRADA	UNID	8	R\$ 175,00	R\$ 1 400,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 68.928,08</b>
<b>LOTE XX - PECAS PARA AMBULÂNCIA IVECO DAILY 35S14</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
616	AMORTECEDOR DIANTEIRO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 645,00	R\$ 5 160,00
617	AMORTECEDOR TRASEIRO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 578,33	R\$ 4 626,64
618	BOMBA DA DIREÇÃO HIDRAULICA IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 693,33	R\$ 2 773,32
619	BOMBA DAGUA IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 323,33	R\$ 1 293,32
620	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 1.366,67	R\$ 5 466,68
621	BOMBA ELÉTRICA COMBUSTÍVEL IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 470,00	R\$ 1 880,00
622	BORRACHA DE PORTA IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 49,00	R\$ 392,00
623	CABEÇOTE DO MOTOR IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 5.976,67	R\$ 23 906,68
624	CALOTA APLIQUE DA RODA ARO 16 IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 175,00	R\$ 1 400,00
625	CILINDRO MESMTRE DE FREIO IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 343,33	R\$ 1 373,32
626	DISCO DE FREIO DIANTERIO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 180,00	R\$ 1 440,00
627	FAROL DE MILHA LED 12V QUADRADO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 605,00	R\$ 4 840,00
628	FAROL DE MILHAS MINI BARRA 6 LED RETANGULAR	UNID	8	R\$ 289,33	R\$ 2 314,64
629	FILTRO DE AR IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 71,00	R\$ 568,00
630	FILTRO DE COMBUSTÍVEL IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 128,33	R\$ 1 026,64
631	FILTRO DE ÓLEO LUBRIFICANTE IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 90,33	R\$ 722,64
632	INTERRUPTOR DE LUZ DE FREIO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 56,67	R\$ 453,36
633	KIT CORRENTE COMANDO DE VÁLVULAS IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 1.373,33	R\$ 5 493,32
634	KITE DE EMBREAGEM IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 2 440,00	R\$ 9 760,00
635	MOTOR DA MÁQUINA DE VIDRO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 106,67	R\$ 853,36
636	MOTOR DE PARTIDA 12V IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 1 493,33	R\$ 5 973,32
637	PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRO IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 314,67	R\$ 2 517,36
638	PINÇA DE FREIO DIANTEIRO IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 890,00	R\$ 3 560,00
639	REGULADOR DE VOLTAGEM 12V IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 231,67	R\$ 926,68
640	RESERVATÓRIO DE ÁGUA DO RADIADOR IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 546,67	R\$ 2 186,68
641	TAMPA DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 51,00	R\$ 204,00
642	VENTOINHA DO RADIADOR IVECO DAILY 35S14	UNID	8	R\$ 208,33	R\$ 1 666,64
643	VIRABREQUIM DO MOTOR IVECO DAILY 35S14	UNID	4	R\$ 2.912,00	R\$ 11 648,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					<b>R\$ 104.426,60</b>
<b>LOTE XXI - PNEUS E CAMÂRAS</b>					
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL
644	PNEU 225/75R16	UNID	32	R\$ 746,67	R\$ 23 893,44
645	PNEU 175/70R13	UNID	12	R\$ 309,33	R\$ 3 711,96
646	PNEU 185/70R14	UNID	12	R\$ 410,67	R\$ 4 928,04
647	PNEU 245/70R16	UNID	12	R\$ 796,33	R\$ 9 555,96
648	PNEU 265/70R16	UNID	12	R\$ 1.030,67	R\$ 12 368,04

FLS Nº \_\_\_\_\_  
PROC Nº PE 006/22  
KUBRICA e



PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | EM  
CADA  
PARTE  
TODOS

ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
CNPJ - 05.277.173/0001-75  
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL MARANHENSE

					VALOR TOTAL DO LOTE	R\$ 54.457,44
LOTE XXII - BATERIAS						
ITEM	DESCRICA O	UNID	QTD	V.UNIT	TOTAL	
649	BATERIA 100 AMP 12V	UNID	4	R\$ 1.093,33	R\$ 4.373,32	
650	BATERIA 45 AMP 12V	UNID	4	R\$ 614,67	R\$ 2.458,68	
651	BATERIA 48 AMP 12V	UNID	4	R\$ 291,33	R\$ 1.165,32	
652	BATERIA 60 AMP 12V	UNID	4	R\$ 445,67	R\$ 1.782,68	
653	BATERIA 70AMP 12V	UNID	4	R\$ 713,67	R\$ 2.854,68	
VALOR TOTAL DO LOTE					R\$ 12.634,68	
VALOR TOTAL GLOBAL				R\$ 3.529.668,16		

NOTA: É obrigatório a indicação de MARCAS dos produtos sob pena de desclassificação da proposta.



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

ANEXO II  
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
PREGÃO ELETRÔNICO 006/2022 - SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA O FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAIS TIPO PEÇAS, PNEUS E BATERIAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022. VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Aos..... dias do mês de ..... do ano de 2022, na PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, nas Dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, no Município de PASTOS BONS/MA, CEP: 65.695-000, PASTOS BONS - MA, juntamente com o Senhor ..... Secretário, gerenciador da presente ata, com base na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e na regulamentação feita pelo Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, em face das propostas vencedoras apresentadas no Pregão ELETRÔNICO nº 006/2022 - SRP, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa. RESOLVE:

Registrar os preços dos produtos propostos pelas empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, por item, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas estabelecidas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, conforme as cláusulas seguintes:

**DO OBJETO**

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS dos itens das empresas vencedoras, conforme dados abaixo, para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do PREGÃO ELETRÔNICO N. 006/2022 – Sistema de Registro de Preços - SRP, bem como das propostas comerciais das PROMITENTES CONTRATADAS.

EMPRESA





Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

### **DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS**

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

- I. Assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, conforme solicitações, acompanhada das respectivas notas fiscais onde os produtos recebidos serão fiscalizados e conferidos pelo setor de compras do Município em prazo não superior a 05 (cinco) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.
- III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos produtos e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- IV. Reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 006/2022 - SRP.
- V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- VI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.
- VII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.
- VIII. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

### **DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação, sendo vedada sua prorrogação, exceto seja editado novo regramento pelos órgãos oficiais durante a vigência da mesma.



## DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

LOTE					
ITENS	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VAL. UNIT	VAL. TOTAL

CLÁUSULA QUINTA: A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização do Município e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata.

Parágrafo único: As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

## DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

I. Gerenciar, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTENCIA SOCIAL, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;

II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;

III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do setor de compras/Secretarias Municipais.

IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

## DA CONTRATAÇÃO

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão ELETRÔNICO nº 006/2022 - SRP, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, formalização seus respectivos contratos obedecendo os itens e quantidades de cada Secretaria, podendo também conforme o caso a Autoridade competente formalizar um único contrato com os itens e quantidade de todas as Secretarias participantes.



**CLÁUSULA OITAVA:** O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA NONA:** A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

#### **DO PAGAMENTO À CONTRATADA**

**CLÁUSULA DÉCIMA:** O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias úteis, após o recebimento definitivo.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:** O pagamento será efetuado através de depósito bancário, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes

#### **DAS ALTERAÇÕES DA ATA**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecido o disposto no Art. 65 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

**Parágrafo Primeiro:** os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

**Parágrafo Segundo:** Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA deverá:

- I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;
- III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação.

**Parágrafo Terceiro:** Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:

- I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de



fornecimento dos materiais;

III. Convocar, pela ordem de classificação do PREGÃO ELETRÔNICO, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

- I. Houver interesse público, devidamente fundamentado;
- II. O fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- III. O fornecedor não assinar o contrato no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelo MUNICÍPIO;
- IV. Se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;
- V. O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;
- VI. Por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem a esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Os preços da presente Ata serão irrevogáveis durante a validade desta Ata;

Parágrafo Único: Nas hipóteses previstas no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, o MUNICÍPIO poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita.

#### **DAS PENALIDADES**

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Pela inexecução total ou parcial da Ata ou do contrato o MUNICÍPIO poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções:

- I - Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS - MA por prazo de até 5 (cinco) anos;
- II - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- III - Advertência;
- IV - Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega dos produtos ou atraso na sua substituição, e por ocorrência de ato ou fato em desacordo com o proposto e o estabelecido neste Edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de



empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

V - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial.

VI - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Prefeitura Municipal de PASTOS BONS - MA pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

I. Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente, desde que não acarretem prejuízos para o MUNICÍPIO;

II. Execução insatisfatória ou inexecução da entrega do material, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

III. Pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO ou dos órgãos municipais;

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: Decorridos 05 (cinco) dias de atraso na entrega dos bens, sem que tenham sido apresentadas justificativas plausíveis, estará caracterizado o descumprimento total das obrigações assumidas, caso em que, além de aplicar a multa prevista no inciso II da Cláusula Décima Quinta, poderá o MUNICÍPIO optar pela rescisão do Contrato.

Parágrafo Primeiro: As multas a que se refere o inciso II da Cláusula Décima Quinta não impede que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na Cláusula Décima Quinta, em seus incisos I, III e IV, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE e/ou CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO;

Parágrafo Primeiro: Inexistindo pagamento devido pelo MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

Parágrafo Segundo: Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada



da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

Parágrafo Único: A penalidade prevista nesta cláusula, é de competência exclusiva do MUNICÍPIO, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

### DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA VIGÉSIMA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 006/2022 - SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do PREGÃO ELETRÔNICO nº 006/2022 - SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Fica eleito o foro da Comarca do Município de PASTOS BONS/MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma.

Local e data

ÓRGÃO GERENCIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA

ORGÃO PARTICIPANTE

FORNECEDOR

TESTEMUNHA

TESTEMUNHA



PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

ANEXO III

MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

**CONTRATO N.º ..... QUE ENTRE SI CELEBRAM A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS E A  
EMPRESA \_\_\_\_\_, PARA O FIM  
QUE ESPECIFICA.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA, com sede à \_\_\_\_\_, S/N – Centro, CEP: \_\_\_\_\_, PASTOS BONS - MA, adiante denominada CONTRATANTE, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, através da Secretaria Municipal de \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo Sr. \_\_\_\_\_ Secretário Municipal, brasileiro, casado, residente e domiciliado..... doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e do outro lado a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, Rua \_\_\_\_\_, Cidade – UF – CEP:..... neste ato representa pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do CPF n.º \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n° 02.1407.006/2022, e proposta apresentada, conforme ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° \_\_\_\_\_, que passam a integrar este instrumento, independente de transcrição, na parte em que com este não conflitar, resolvem de comum acordo, celebrar o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO N° .....**, regido pela Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Constitui objeto deste Contrato o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, de acordo com a planilha vencedora em conformidade com o Edital de PREGÃO ELETRÔNICO n.º 006/2022 e Ata de Registro de Preços n° \_\_\_\_\_, que, com seus anexos integram este instrumento, independente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais. O presente Contrato está consubstanciando no procedimento licitatório realizado na forma da Lei n.º 8.666/93.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR TOTAL**

O valor do presente contrato é de R\$ ..... (.....) a ser pago, em até 30 dias, após a entrega dos produtos pela CONTRATADA acompanhada da Nota Fiscal e aprovação do Setor competente da CONTRATANTE, conforme planilha abaixo descrita, extraída da proposta de preços vencedora do certame:

MATERIAL .....



Item	Descrição	Und	Qtd.	V. unit.	V. total
1					
2					

PARAGRAFO PRIMEIRO: O preço aqui contratado não sofrerá reajuste e inclui todas as despesas com impostos, transporte, seguros, taxas ou outros tributos eventualmente incidentes sobre os materiais.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a execução deste contrato, entre outras, constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Entregar os materiais, diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social localizada na sede do Município de PASTOS BONS/MA, de acordo com a solicitação de fornecimento feito pela Secretaria Municipal de Educação, sob pena de rescisão de contrato;
- b) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE;
- d) Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do Contrato;
- e) Obedecer os prazos de entrega, recebimento e substituição, conforme o Edital e Termo de Referência;
- f) Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio da CONTRATANTE ou a terceiros quando da execução do Contrato;
- g) Substituir eventuais produtos que estejam com validade vencida e/ou que não estejam em conformidade com o termo de referência e proposta de preços, com as mesmas especificações;
- h) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- i) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou no Termo de Contrato;
- j) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do Contrato.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE





Para garantir o fiel cumprimento do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE se compromete a:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA;
- b) Receber os produtos adjudicados, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Edital;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a CONTRATADA entregar fora das especificações do Edital;
- d) Comunicar à CONTRATADA após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos produtos adquiridos;
- e) Fiscalizar a execução do Contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;
- f) Efetuar o pagamento da CONTRATADA no prazo determinado no Edital e em seus anexos, inclusive, no Contrato;
- g) Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

A CONTRATADA se obriga a se dispor a iniciar a execução do contrato, a partir da assinatura deste juntamente com a ordem de fornecimento até o necessário atendimento total do material cotado limitando-se o fornecimento até o dia 31 de dezembro de ....., consoante dispõe o art. 57 da Lei n. 8.666/93.

#### **CLÁUSULA SEXTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento mensal será feito em favor da empresa em até 30 (trinta) dias após o fornecimento por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições.

Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, através de dotações de recursos próprios, conforme suas solicitações e entrega dos materiais.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO**

As despesas decorrentes deste Contrato correrão à conta de recursos próprios do município da seguinte dotação orçamentária:

Conforme Decreto Federal n.º 7.892/2013, Capítulo V, art. 7.º § 2.º, para registros de preços não se faz necessário de início a indicação de Dotação Orçamentária, que somente será exigida para formalização do Contrato ou outro instrumento hábil e quando necessário a contratada

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**



O atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a CONTRATADA à aplicação das seguintes multas de mora:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Além das multas aludidas no item anterior, a CONTRATANTE poderá aplicar as seguintes sanções à CONTRATADA, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) advertência escrita;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

c) impedimento para participar de licitação e assinar contratos com o Município de PASTOS BONS pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo previsto na alínea anterior ou até que a CONTRATADA cumpra as condições de reabilitação;

PARÁGRAFO SEGUNDO - As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea "b".

PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela CONTRATANTE propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

PARÁGRAFO QUARTO - A CONTRATADA estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

a) prestar os serviços ou entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;

b) não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela CONTRATANTE;

c) descumprir os prazos e condições previstas neste Contrato.

PARÁGRAFO QUINTO - As multas deverão ser recolhidas no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEXTO - O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da CONTRATADA, amigável ou judicialmente.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não



mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição e até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

#### **CLÁUSULA NONA — DA RESCISÃO**

A inexecução, total ou parcial, deste Contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Constituem motivos para rescisão de pleno direito do presente Contrato, as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei 8.666/93 e ocorrerá nos termos do art. 79, do mesmo diploma legal.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A rescisão do presente Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei n.º 8.666/93, devendo ser procedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade superior.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Este Contrato poderá ser rescindido por convenção das partes, sem qualquer sanção ou penalidade, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Fica ainda assegurado à CONTRATANTE, o direito à rescisão unilateral deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos seguintes casos:

a) Para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à Contratada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento do produto efetivamente entregue até a data da rescisão;

b) descumprimento de qualquer determinação da CONTRATANTE, feita em base contratual;

c) transferência do objeto deste Contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE;

d) desatendimento das determinações regulares de representantes que forem designados pela CONTRATANTE para acompanhar, na qualidade de fiscal, a entrega do objeto;

e) cometimento reiterado de falhas causadas na entrega do objeto.

**PARÁGRAFO QUINTO:** Em caso de rescisão Administrativa ficam reconhecidos os direitos da Administração, prevista no art. 77 da Lei 8666/93, bem como na legislação especial no que couber.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

A CONTRATADA se obriga a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fazem necessários, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.



### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO**

Os produtos deverão ser entregues diretamente nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social, estabelecida na sede do Município de PASTOS BONS/MA.

Os pedidos dos produtos licitados serão feitos de forma gradativa, mensal ou quinzenal, podendo também ser semanal, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Administração, Educação, Saúde e Assistência Social e suas demandas.

O prazo de entrega dos Materiais será imediato, em até 05 (cinco) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Pedido/Empenho.

Qualquer desconformidade em relação ao Edital será comunicada pela Comissão de Recebimento/Fiscal de Contrato, obrigando-se a empresa a substituir o produto ou a totalidade do produto no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de incidir nas penalidades por descumprimento total do contrato, ficando o custo do transporte por conta da empresa contratada.

No ato da entrega das mercadorias junto à Secretaria, de posse da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, o recebedor fará o seu RECEBIMENTO PROVISÓRIO através da assinatura do canhoto de recebido da Nota Fiscal/Fatura, representando esse ato a conferência do produto entregue pela contratada, como a quantidade, valor unitário e o total dos mesmos.

Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos fornecidos estão em desacordo com a proposta, com defeito, fora da especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

A aceitação é condição essencial para o RECEBIMENTO DEFINITIVO do material, que será realizado exclusivamente pelo recebedor, através da aposição, data e assinatura do carimbo de "Atesto" na Nota Fiscal/Fatura.

O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

Os produtos deverão ser entregues nos locais citados acima, em horário comercial de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 18:00 horas. Caso seja necessária a entrega fora do horário estipulado, a contratada deverá comunicar a Contratante/recebedor do horário e possibilidade de entrega em comum acordo.

Caso a data do recebimento coincida com dia em que não haja expediente na Secretaria solicitante, o mesmo se fará no primeiro dia útil imediatamente posterior.

A empresa fornecedora efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA, independente de ser ou não o fabricante do produto, a substituição de toda unidade que apresentar imperfeições, defeito de fabricação, quaisquer irregularidade ou divergência com as especificações constantes neste Termo de Referência, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.



## CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

### **ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA**

No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

### **COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS**

No caso de eventual antecipação de pagamento, o valor devido poderá ser descontado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$ , onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - FISCAL DE CONTRATO

A CONTRATANTE designará um FISCAL DE CONTRATO ou EQUIPE DE FISCAIS, conforme o caso, o qual promoverá o acompanhamento do fornecimento dos produtos e a fiscalização do contrato, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma, conforme Artigo 58, inciso III, c/c Artigo 67, §§ 1º e 2º da Lei 8.666/93.

Aplicam-se, subsidiariamente as disposições constantes da SEÇÃO V da Lei nº 8.666/93, que versa sobre inexecução e rescisão dos contratos administrativos celebrados com a Administração Pública.

Ficam ressalvadas as demais sanções administrativas aplicáveis aos Contratos Administrativos, conforme disciplinam aos arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de



21/06/1993, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA SUBCONTRAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

A CONTRATADA não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo, no todo ou em parte, sob pena de imediata rescisão e aplicação das sanções administrativas cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA HABILITAÇÃO**

A CONTRATADA terá que manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS COMUNICAÇÕES**

Qualquer comunicação entre as partes a respeito do presente Contrato, só produzirá efeitos legais se processada por escrito, mediante protocolo ou outro meio de registro, que comprove a sua efetivação, não sendo consideradas comunicações verbais.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO**

O extrato do presente Contrato será publicado pela CONTRATANTE na imprensa oficial, obedecendo ao disposto no art. 61, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo a publicação condição indispensável à sua eficácia.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVA - DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, Lei Federal nº 10 520/2012, Decretos Municipais e dos princípios gerais de direito.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO**

O presente contrato vincula-se ao Processo do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP e à proposta vencedora, conforme exposto no inciso XI do artigo 55 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL**

A CONTRATADA responderá por perdas e danos que vier a sofrer a CONTRATANTE, ou terceiros, razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, da CONTRATADA ou de seus prepostos, independentemente de outras combinações contratuais ou legais, a que estiver sujeita.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Cidade de PASTOS BONS - MA, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos.

FLS N° \_\_\_\_\_  
PROC N° PE 006/22  
RUBRICA 2

PREFEITURA DE  
**PASTOS BONS** | COM  
CIBACRE  
ARIZA  
2000



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
CNPJ - 05.277.173/0001-75  
MUNICÍPIO MEMBRO DO TERRITÓRIO DA CIDADANIA CERRADO SUL-MARANHENSE

PASTOS BONS(MA), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA  
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
CPF:

\_\_\_\_\_  
CPF:



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM**  
**DATA: 02/08/2022**  
**ABERTURA: 14:00 HORAS**

**ANEXO IV**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO**

**TIMBRE DA EMPRESA**  
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

**DECLARAÇÃO**

DECLARAMOS, sob as penas da Lei, para os fins de habilitação, na Licitação Pregão Eletrônico nº 006/2022, aberto do Processo Administrativo nº 02.1407.006/2022, instaurada pelo MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA, que a empresa:

- Cumpre ao disposto nos incisos XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e não emprega menor de 16 anos, ressalvado, quando for o caso, o menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do modelo anexo ao Decreto Federal nº 4.358, de 05 de Setembro de 2002, que regulamenta a Lei nº 9.584, de 27 de outubro de 2002;
- Não está impedida de contratar com a Administração Pública;
- Não foi declarada inidonea por ato do Poder Público;
- Não incorre nas demais condições impeditivas da lei 8666/93.
- Que inexistem fatos impeditivos a sua habilitação.

Cidade (UF) ..... de de 2022

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável





**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM**  
**DATA: 02/08/2022**  
**ABERTURA: 14:00 HORAS**

**ANEXO V**

**DECLARACAO DE CONHECIMENTO E ATENDIMENTO AS CONDIÇÕES DO EDITAL**

**TIMBRE DA EM PRESA**  
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos o objeto do Pregão e os termos constants no Edital PREGÃO ELETRONICO N° 006/2022 e seu(s) ANEXOS e do Regulamento bem como temos todas as condições de cumprir as exigencias ali contidas no que concerne a apresentação de documentação para fim de habilitação.

Cidade (UF) ... de de 2022

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

ANEXO VI  
MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA FINAL PARA  
FORNECIMENTO

A SER APRESENTADA APÓS A DISPUTA E READEQUADA AO ÚLTIMO LANCE

TIMBRE DA EMPRESA  
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

AO (A) PREGOEIRO (A) da Prefeitura xxx

PREGÃO ELETRÔNICO N° 006/2022, aberto do Processo Administrativo nº 02.1407.006/2022.

Fornecedor:

CNPJ:

Inscrição Estadual: Bairro:

Endereço:

Estado:

CEP: Cidade:

E-mail:

Telefone:

Conta Corrente:

Banco: Agência:

VALIDADE DA PROPOSTA: no mínimo 60 (sessenta) dias.

PREVISÃO DE ENTREGA:

CONCORDAMOS COM TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL:

Senhor Fornecedor: Para sua maior segurança, observe as condições estabelecidas no Edital:

Lote/Item	Qtde.	Unid.	Especificações	Marca	Preço Unitário R\$	Preço Total
01						

Valor Total e final por extenso **do Item:** R\$(            )

NO CASO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ASSINALE:

( ) Declaramos para os devidos fins, que somos Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, e que fazemos prova de tal condição com os documentos enviados - DOCUMENTAÇÃO, conforme previsto no



Edital.

**IMPORTANTE:**

- 1 - Fica a municipalidade com o direito assegurado de contratar ou rejeitar esta proposta se assim lhe convier, sem que ao fornecedor caiba qualquer reclamação ou indenização.
- 2 - A assinatura do fornecedor implica na sua total aceitação das regras deste processo licitatório.
- 3 - Declaramos que nesta proposta estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, transporte (carga e descarga) até o destino, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Cidade (UF) ..... de de 2022

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

ANEXO VII  
MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

TIMBRE DA EMPRESA  
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

Ao Pregoeiro do Município de PASTOS BONS/MA

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Eletrônico n.º 006/2022, aberto do Processo Administrativo n.º 02.1407.006/2022, instaurada pelo MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao (a) Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se fagam necessarias;
- Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Comprometemo-nos a repassar na propógão correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudangas de aliquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigencia do Contrato;
- Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei n.º 8.078 - Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do Pregão Eletrônico n.º 006/2022, aberto do Processo Administrativo n.º 02.2903.001/2022, instaurada pelo MUNICÍPIO DE PASTOS BONS/MA.

Por ser expressao da verdade, firmamos a presente.

Cidade (UF) \_\_\_\_\_ de de 2022.

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM**  
**DATA: 02/08/2022**  
**ABERTURA: 14:00 HORAS**

**ANEXO VIII**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE MICROEMPRESA**  
**OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DO LICITANTE SER UMA ME OU**  
**EPP).**

**TIMBRE DA EMPRESA**  
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

- MICROEMPRESA  
 EMPRESA DE PEQUENO PORTE

.....inscrito no (razão social da empresa) Social da  
Empresa) CNPJ n.º....., endereço, cidade.

DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa: ....., inscrita no CNPJ  
n.º ....., cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa  
ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar n.º 123, de 14.12.2006,  
em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido  
estabelecido nessa Lei Complementar. Declaro, ainda, que a empresa esta excluída das  
vedações constantes do paragrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de  
14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou  
restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja  
declarada vencedora do certame.

Sou optante do Sistema Simples Nacional?  
 SIM  NAO

Cidade (UF) ... de de 2022.

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 02.1407.006/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM**  
**DATA: 02/08/2022**  
**ABERTURA: 14:00 HORAS**

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VINCULO FAMILIAR

(papel timbrado da empresa)

TIMBRE DA EMPRESA

(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa).....(nome empresarial da licitante) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n°: \_\_\_\_\_, com sede na (endereço completo) \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade n° \_\_\_\_\_ e do CPF/MF n° \_\_\_\_\_, para fins do presente processo licitatório, DECLARA não possuir em seu quadro societário cônjuge, companheiro (a) ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau, de servidor público da ativa na Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA que impossibilite a participação no referido PREGÃO ELETRÔNICO N° 006/2022.

Cidade (UF) \_\_\_\_\_ de de 2022.

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM**  
**DATA: 02/08/2022**  
**ABERTURA: 14:00 HORAS**

**ANEXO X**  
Ficha técnica descritiva do objeto

Ficha Técnica Descritiva do Objeto  
Número do edital:  
Órgão comprador:

Lote/Item	DESCRICAO	QUANT	MARCA	VAL UNIT.	VAL TOTAL

Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):

Preço para o lote unico (em R\$):

Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta esta em conformidade com as exigencias do instrumento convocatorio (edital).

Declaramos, ainda, que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

(Somente na hipotese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP).

Data:

**Observação:** por forga da legislação vigente, e vedada a identificação do licitante.



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

#### ANEXO XI

Modelo Carta Proposta do objeto

(Local e data)

Prefeitura Municipal de PASTOS BONS/MA - MA.  
Comissão Permanente de Licitações - CPL  
Ref.: Pregão ELETRÔNICO n° 006/2022.

Prezados Senhores,

Após cuidadoso exame e estudo do Pregão ELETRÔNICO em referenda, com os quais estamos plenamente de acordo, apresentamos nossa proposta para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, de interesse do Município de PASTOS BONS/MA, objeto do certame.

O valor global de nossa proposta e de R\$ (.... extenso ), conforme detalhado na Planilha de Quantidades e Preços anexa.

Estamos cientes de que os quantitativos constantes da Planilha de Quantidades e Preços são estimativos, e poderão variar para mais ou para menos, em função das reais necessidades da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA**, observados os limites legais.

Nossa proposta é válida por 60 (sessenta) dias a partir da abertura do envelope e, caso não seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a comparecer no local, data e horário estabelecidos pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS/MA** para a assinatura do Contrato.

Atenciosamente,

Nome da empresa + Carimbo  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável

OBSERVAÇÃO: PREENCHIMENTO OBRIGATORIO COM TODOS OS DADOS





PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

## AVISO DE LICITAÇÃO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS – MA**, localizada a Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons/MA, torna público, para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRONICO** do tipo **MENOR PREÇO por ITEM**, para o REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades da Secretarias Municipais, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/2002, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021 e subsidiariamente à Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, e as condições do **EDITAL** à realizar-se às 14:00 horas do dia 02 de agosto 2022.

A sessão publica de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home, no portal da Transparencia do Município endereço eletrônico: <http://pastosbons.ma.gov.br/transparencia/licitacoes>, no sistema SACOP e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada na Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons/MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cplpastosbonsma@gmail.com](mailto:cplpastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e no número +55 98 99602.7994. Pastos Bons (MA).

Pastos Bons – MA, 18 de julho de 2022.

  
**Geila Melo Carvalho**  
Pregoeira do Município




PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01.1407.006/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS  
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM  
DATA: 02/08/2022  
ABERTURA: 14:00 HORAS

## CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

**CERTIFICAMOS**, para os devidos fins, que o Aviso de Licitação do Pregão Eletrônico nº 006/2022, objetivando a Contratação de empresa para o fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades da Secretarias Municipais, foi afixado no mural de aviso da Prefeitura Municipal de PASTOS BONS – MA, que está funcionando na Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons/MA, no local de costume destinado à publicação dos atos municipais.

Pastos Bons – MA, 18 de julho de 2022.

  
**Ausherly Rodrigues dos Santos Mota**  
Secretaria da CPL

em todos os graus de jurisdição, de ação judicial com o fito de apurar e reaver as deduções inconstitucionais realizadas pela união nos repasses mensais das cotas do FPM - Fundo De Participação Dos Municípios, de interesse do Município de Nova Olinda do Maranhão/MA. **VALOR:** R\$ 200,00 (duzentos reais) para cada R\$ 1.000,00 (um mil reais) do valor que for auferido em eventual liquidação de sentença transitada em julgado ou em acordo judicial ou extrajudicial, não sendo computado nestes valores, eventuais honorários sucumbenciais que por ventura seja fixado pelo judiciário - **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Poder: Executivo Órgão: 02 Unidade: 02.01 Função: manutenção da Procuradoria geral do Município Sub função: 3.3.90.39.00 Programa: 03.091.0840 Sub programa atividade: 2.308 Natureza da despesa: Outros serviços de terceiros pessoa jurídica - **PRAZO DE VIGÊNCIA:** de 18/07/2022 a 18/07/2023 - **BASE LEGAL:** inciso II, do art. 25, c/c Art. 13, III e V, da lei 8.666/93. **SIGNATÁRIOS:** Ely Silva Linhares - Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal de Administração E Planejamento, pela CONTRATANTE e Willian Gomes Penafort de Souza e Alano Luiz Queiroz Pinheiro pela CONTRATADA. Nova Olinda do Maranhão - MA, 18 de julho de 2022.

Publicado por: JONAS BARBOSA DE SOUSA  
Código identificador: c0664b47da912f7f13b3273a412e61bf

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS

**AVISO DE LICITAÇÃO.PREGÃO ELETRÔNICO Nº**  
**005/2022-SRP - PROCESSO ADM. Nº 01.1407.005/2022**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 005/2022 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. Processo Administrativo nº 01.1407.005/2022.** A Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo gêneros alimentícios, suprimentos de informática e kit bebê, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cplpastosbonsma@gmail.com](mailto:cplpastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho - Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO  
Código identificador: c255352601ab338bc363502e37979ea1

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº**  
**006/2022 - SRP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº**  
**02.1407.006/2022**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 006/2022 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. Processo Administrativo nº 02.1407.006/2022.** A Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cplpastosbonsma@gmail.com](mailto:cplpastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho - Pregoeira.

Publicado por: FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO  
Código identificador: 799df35175af726151e26bece9e311b3

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO DO ROSÁRIO

**AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº.**  
**25/2022-SRP/CPL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 25/2022-SRP/CPL - OBJETO:** Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa para fornecimento de cestas básicas, para atender as necessidades do Município de Pedro do Rosário. **ABERTURA:** Data para cadastro de propostas a partir das 08:00 horas do dia 21/07/2022, Data para abertura de propostas e início dos lances a partir das 08:00 horas do dia 02/08/2022, horário de Brasília/DF, local <https://licitanet.com.br/>. **TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor Preço. **OBTENÇÃO E CONSULTA DE EDITAL:** O Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão Permanente de Licitação-CPL, no Prédio da CPL de Pedro do Rosário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8:00 às 12:00h. O Edital poderá ser consultado gratuitamente no portal da transparência, ou no site do Licitanet, os esclarecimentos poderão ser realizados através do email:



Município de Pastos Bons - MA  
**DIÁRIO OFICIAL**

FLS Nº  
PROC Nº PE 006/22  
RUBRICA

**Diário Municipal**

**PASTOS BONS - MA, DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL Nº 0403, TERÇA-FEIRA, 19 DE JULHO DE 2022 [PÁG. 1 / 1]**

**SUMÁRIO  
AVISOS DE LICITAÇÃO**

Página.....1/1

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 005/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP.** Processo Administrativo nº 01.1407.005/2022. A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo gêneros alimentícios, suprimentos de informática e kit bebê, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpipastosbonsma@gmail.com](mailto:cpipastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho – Pregoeira.

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 006/2022 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP.** Processo Administrativo nº 02.1407.006/2022. A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpipastosbonsma@gmail.com](mailto:cpipastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho – Pregoeira.

ESTADO DO MARANHÃO

**DIÁRIO OFICIAL**

Av. Domingos Sertão, 1000, São José  
CEP: 65.870-000 – Pastos Bons – MA

Site: [www.pastosbons.ma.gov.br](http://www.pastosbons.ma.gov.br)

**Enoque Ferreira Mota Neto**

**Prefeito**

Gabinete do Prefeito

**Francisco Nunes da Silva Neto**

Instituído pela Lei Municipal 421/2021 de 22 de Março de 2021

FRANCISCO NUNES DA  
SILVA  
NETO:01194722369

Assinado de forma digital por FRANCISCO NUNES DA SILVA  
NETO:01194722369  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC CERTIFICA MINAS vL,  
ou=27842417800158, ou=Presencial, ou=Certificado PF A1,  
ou=FRANCISCO NUNES DA SILVA NETO:01194722369  
Data: 2022.07.19 19:36:13 -03'00'

empreitada por preço global do tipo menor preço, tendo por objeto a contratação de empresa para execução das obras de Melhoria de Estradas Vicinais, no Município de Lima Campos/MA, de interesse da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Trânsito, em conformidade com o Projeto Básico disposto no Anexo XIV do Edital. A presente licitação será realizada na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Lima Campos, situada na Av. JK, s/nº, Centro, CEP: 65.728-000, Lima Campos/MA. O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas), onde poderão ser consultados ou obtidos gratuitamente. O Edital também poderá ser obtido no sítio eletrônico: [www.limacampos.ma.gov.br](http://www.limacampos.ma.gov.br). Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço e/ou pelo telefone (0\*\*99) 3646-1112. Lima Campos-MA, 18 de julho de 2022. José Ronaldo Barros Santana - Secretário Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Trânsito - Decreto nº. 008, de 01 de janeiro de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA – MA**

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2022-CPL/PMMS. A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA – MA**, sito na Av. Dep. César Bandeira, s/n, Centro, Marajá do Sena – MA, torna público, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo Menor Preço por Item, no dia 02/08/2022, às 09h:00min, tendo por objeto o Registro de Preços para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) especializada para prestação dos serviços de manutenção de bombas submersas de interesse da Secretaria Municipal de Saúde de Marajá do Sena – MA, conforme edital e anexos. O Edital poderá ser obtido gratuitamente nos sítios [www.marajadosena.ma.gov.br](http://www.marajadosena.ma.gov.br) e [www.licitamaraja.com.br](http://www.licitamaraja.com.br). Esclarecimentos adicionais no endereço supra ou pelo e-mail [licitacaopmms@gmail.com](mailto:licitacaopmms@gmail.com), de 2ª a 6ª feira, das 08h:00min às 12h:00min. Marajá do Sena – MA, 18 de julho de 2022. Bruno Henrique Galvão de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2022-CPL/PMMS. A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAJÁ DO SENA – MA**, sito na Av. Dep. César Bandeira, s/n, Centro, Marajá do Sena – MA, torna público, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo Menor Preço por Item, no dia 02/08/2022, às 14h:00min, tendo por objeto o Registro de Preços para eventual aquisição de móveis e eletrodomésticos de interesse desta Administração Pública de Marajá do Sena – MA, conforme edital e anexos. O Edital poderá ser obtido gratuitamente nos sítios [www.marajadosena.ma.gov.br](http://www.marajadosena.ma.gov.br) e [www.licitamaraja.com.br](http://www.licitamaraja.com.br). Esclarecimentos adicionais no endereço supra ou pelo e-mail [licitacaopmms@gmail.com](mailto:licitacaopmms@gmail.com), de 2ª a 6ª feira, das 08h:00min às 12h:00min. Marajá do Sena – MA, 18 de julho de 2022. Elivando Pessoa Lima, Secretário Municipal de Administração e Planejamento e Finanças.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS – MA**

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 005/2022 -SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP. Processo Administrativo nº 01.1407.005/2022.** A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para **REGISTRO DE PREÇOS**, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo gêneros alimentícios, suprimentos de informática e kit bebê, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de ja-

neiro de 2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cplpastosbons-ma@gmail.com](mailto:cplpastosbons-ma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho – Pregoeira.

**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 006/2022 -SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS -SRP. Processo Administrativo nº 02.1407.006/2022.** A Prefeitura Municipal de Pastos Bons – MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por Item, para **REGISTRO DE PREÇOS**, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital à realizar-se às 14:00 horas do dia 20 de julho de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cplpastosbons-ma@gmail.com](mailto:cplpastosbons-ma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho – Pregoeira.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULINO NEVES - MA**

Aviso de licitação. A Prefeitura Municipal de Paulino Neves/MA, torna público que realizará a licitação na modalidade abaixo discriminada, cujo certame será regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06 que institui o Estatuto Nacional da Micro-empresa e da Empresa de Pequeno Porte e sua alteração Lei 147/2014, Decreto Federal nº 10.024/2019, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, alterações supervenientes, além das condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos. O presente certame será conduzido pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio designada pela Portaria Nº. 574/2022, 14 de junho de 2022, pregão eletrônico nº 025/2022 – PMPN, processo administrativo: 040-03/2022.01.02.03.05 – PMPN, objeto: contratação de empresa especializada em confecções de fardamentos e camisas personalizadas para atender as demandas do muni-

RSM  
PROC. Nº PE 006/22  
MUNICÍPIO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 13/2022

O Município de Nova Iorque - Estado do Maranhão, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, torna público, que promoverá licitação na modalidade Pregão Eletrônico. OBJETO: Registro de Preço visando a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos médico hospitalares e odontológicos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nova Iorque - MA. Data da Realização do Pregão: 03 de agosto de 2022, às 09:00 horas. Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados nos seguintes locais: Portal da Transparência do município: <http://www.novaiorque.ma.gov.br/portal/>, poderá ser solicitado através do e-mail: [cpinovaorque.ma@gmail.com](mailto:cpinovaorque.ma@gmail.com), bem como ser retirado pessoalmente no Setor de Licitação, localizado na Rua da Matriz, s/n - Centro, Nova Iorque-MA.

Nova Iorque - MA, 4 de junho de 2022  
ANA PAULA FRANCO DE CASTRO DINIZ  
Secretária

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2022

A PREGOEIRA do MUNICÍPIO DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO/MA comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 019/2022 referente à registro de preços para eventual e futura contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Transporte Escolar para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Nova Olinda do Maranhão, que ADJUDICA nos termos do Inciso IX do Art. 17 do Decreto nº 10.024/2019, o objeto do certame a empresa: item 01 valor total de R\$ 40.800,00; item 02 valor total de R\$ 130.560,00; item 05 valor total de R\$ 26.040,00; item 06 valor total de R\$ 85.560,00; item 07 valor total de R\$ 22.320,00; item 08 valor total de R\$ 70.680,00; à empresa INNOVA I EMPREENDIMENTOS EIRELI, CNPJ nº. 36.552.751/0001.68. Item 03 valor total de R\$ 20.100,00; item 04 valor total de R\$ 69.360,00, à empresa RLCM - TRANSPORTE & LOGÍSTICA LTDA, CNPJ Nº. 38.130.854/0001-65.

Nova Olinda do Maranhão /MA, 20 de julho de 2022.  
ADJANE THAYS LIMA SOUSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS

AVISOS DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2022 - SRP

Processo Administrativo nº 01.1407.005/2022

A Prefeitura Municipal de Pastos Bons/MA, através de seu Pregoeiro, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, do tipo Menor Preço por Item, para Registro De Preços, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo gêneros alimentícios, suprimentos de informática e kit bebê, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital. Base Legal: Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04/01/2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a realizar-se às 09:00 horas do dia 02/08/2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, e também poderá ser consultada e obtida na sala da CPL, localizada na Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpipastosbonsma@gmail.com](mailto:cpipastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 6/2022 - SRP

Processo Administrativo nº 02.1417.006/2022

A Prefeitura Municipal de Pastos Bons/MA, através de seu Pregoeiro, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma Eletrônica, do tipo Menor Preço por Item, para Registro De Preços, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital Base Legal: Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04/01/2021, Leis complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a realizar-se às 14:00 horas do dia 02/08/2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/>, no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, e também poderá ser consultada e obtida na sala da CPL, localizada na Av. Domingos Sertão, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpipastosbonsma@gmail.com](mailto:cpipastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994.

Pastos Bons/MA, 18 de julho de 2022.  
GEILA MELO CARVALHO  
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO RICO DO MARANHÃO

AVISO DE LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 5/2022 - CPL/PM/PR/MA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2022 - PR/MA. A PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO RICO DO MARANHÃO, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, nomeada através da Portaria Nº 030/2022, torna pública que realizará na data do dia 08 de Agosto de 2022, às 08h30min, licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO, sob o regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM VIAS URBANAS NO MUNICÍPIO DE PORTO RICO DO MARANHÃO/MA, de acordo com o Projeto Básico (Anexo I) do presente Edital, nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar 123/2006 e demais alterações, bem como demais normas pertinentes a espécie. O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço acima, na Sala da CPL, site oficial, bem como poderão ser solicitados através do e-mail: [cpl.portoricoma@hotmail.com/](mailto:cpl.portoricoma@hotmail.com/)

Porto Rico do Maranhão/MA, 19 de julho de 2022.  
GEZIEL DIAS RABELO  
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO

EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 140010113/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.001/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa CONSTRUTORA CASTELUCCI EIRELI-EPP, CNPJ: 17.723.085/0001-39. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA E ADEQUAÇÕES DA ESCOLA JOSE SARNEY, LOCALIZADA NO POVOADO SÃO JOÃO DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE JUSCELINO-MA. VIGÊNCIA: 04/07/2022 a 04/07/2023, valor: R\$ 128.342,29 (Cento e vinte oito mil, trezentos e quarenta reais e vinte e nove centavos), MODALIDADE: CONCORRÊNCIA. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 140010113/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.001/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa CONSTRUTORA CASTELUCCI EIRELI-EPP, CNPJ: 17.723.085/0001-39. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA E ADEQUAÇÕES DA ESCOLA TANCREDO DE ALMEIDA NEVES, LOCALIZADA NA SEDE DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE JUSCELINO-MA. VIGÊNCIA: 04/07/2022 a 04/07/2023, valor: R\$ 65.831,53 (Sessenta e cinco mil, oitocentos e trinta e um reais e cinquenta e três centavos), MODALIDADE: CONCORRÊNCIA. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE VARGAS

AVISO DE ADJUDICAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2022

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado de adjudicação do Pregão Eletrônico Nº 034/2022 que teve como Objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO EXECUTIVO PARA RECUPERAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE VARGAS CONFORME CONVÊNIO 8.240.00/2021 CODEVASF, que aconteceu no dia 08 de julho de 2022, às 08:00hs (horário de Brasília) Onde o mesmo foi adjudicado em favor da Empresa 2 M ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 37.590.863/0001-76 com o valor total de R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais). Os autos do processo se encontram com vistas franqueadas na sede da Prefeitura Municipal de segunda a sexta-feira das 08h às 12hs.

Presidente Vargas/MA, 11 de Julho de 2022.  
RAVEL DO NASCIMENTO REIS  
Pregoeiro

AVISO DE ADJUDICAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado de adjudicação do Pregão Eletrônico Nº 034/2022 que teve como Objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA RECUPERAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE VARGAS CONFORME CONVÊNIO 8.240.00/2021 CODEVASF, que aconteceu no dia 08 de julho de 2022, às 11:00hs (horário de Brasília) Onde o mesmo foi adjudicado em favor da Empresa J. B. F. TRANSPORTE COLETIVOS E TURISMO LTDA, CNPJ: 07.175.717/0001-13 com o valor total de R\$ 837.045,13 (oitocentas e trinta e sete mil, quarenta e cinco reais e treze centavos). Os autos do processo se encontram com vistas franqueadas na sede da Prefeitura Municipal de segunda a sexta-feira das 08h às 12hs.

Presidente Vargas/MA, 12 de Julho de 2022  
RAVEL DO NASCIMENTO REIS  
Pregoeiro

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2022

A Prefeitura Municipal de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, Através da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Desenvolvimento Urbano, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado de Homologação do Pregão Eletrônico Nº 033/2022 que teve como Objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO EXECUTIVO PARA RECUPERAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE VARGAS CONFORME CONVÊNIO 8.240.00/2021 CODEVASF, que aconteceu no dia 08 de julho de 2022, às 08:00hs (horário de Brasília). Onde o mesmo foi Homologado em favor da Empresa 2 M ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 37.590.863/0001-76 com o valor total de R\$ 27.100,00 (vinte e sete mil e cem reais). Os autos do processo se encontram com vistas franqueadas na sede da Prefeitura Municipal de segunda a sexta-feira das 08h às 12hs.

Presidente Vargas/MA, 11 de julho de 2022.  
JOSÉ DE JESUS RODRIGUES ARAUJO  
Secretário

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2022

A Prefeitura Municipal de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, Através da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Desenvolvimento Urbano, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado de Homologação do Pregão Eletrônico Nº 034/2022 que teve como Objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA RECUPERAÇÃO DE ESTRADA VICINAL NO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE VARGAS CONFORME CONVÊNIO 8.240.00/2021 CODEVASF, que aconteceu no dia 08 de julho de 2022, às 11:00hs (horário de Brasília) Onde o mesmo foi Homologado em favor da Empresa J. B. F. TRANSPORTE COLETIVOS E TURISMO LTDA, CNPJ: 07.175.717/0001-13 com o valor total de R\$ 837.045,13 (Oitocentas e trinta e sete mil, quarenta e cinco reais e treze centavos). Os autos do processo se encontram com vistas franqueadas na sede da Prefeitura Municipal de segunda a sexta-feira das 08h às 12hs.

Presidente Vargas/MA, 12 de julho de 2022  
JOSÉ DE JESUS RODRIGUES ARAUJO  
Secretário

AVISOS DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 35/2022

O Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Presidente Vargas, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, sob a égide da Lei nº 10.520/02, Decreto 10.024/2019 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo menor preço por item, cujo objeto é a Contratação de pessoa jurídica para prestação dos serviços de transporte escolar para atender a rede municipal de educação de Presidente Vargas-MA, que será realizado no dia 02 de Agosto de 2022, às 08:00 horas (horário de Brasília), através do uso de recursos da tecnologia da informação, site <https://licitar.digital/>, sendo presidida pelo Pregoeiro desta Prefeitura Municipal, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Av. Pio XII, Nº 20, Centro, Presidente Vargas-MA. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço eletrônico do Portal de Licitar Digital em <https://licitar.digital/> Esclarecimentos adicionais no mesmo endereço eletrônico, das 08:00 às 12:00hs.



# ATOS E FATOS

FLS. Nº  
PROC. Nº PE 006/22  
CÂMARA

São Luís - MA, Quarta-Feira, 20 de Julho de 2022

R\$ 2,00

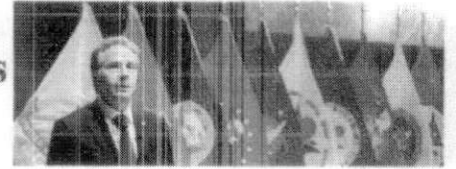
MARANHÃO / R\$ 2,50 OUTROS ESTADOS - ANO XXV - Nº 54759

**Julgamento sobre compra do Twitter por Musk será em outubro**

PÁGINA 7

**EUA colocam Rússia em lista de países envolvidos em tráfico humano**

PÁGINA 6



## VOTAÇÃO

# Presidente diz que quer transparência no sistema eleitoral brasileiro

"Queremos, obviamente, estamos lutando, para apresentar uma saída para isso tudo. Nós queremos confiança e transparência no sistema eleitoral brasileiro", afirmou Bolsonaro, em evento com chefes de missões diplomáticas no Brasil sobre o processo eleitoral. Pag. 3



**SP começa vacinar crianças de 3 e 4 anos contra covid-19 nesta quarta**

PÁGINA 2

**PF faz operação contra tráfico internacional de drogas em São Paulo**

PÁGINA 8

**Dólar fecha praticamente estável a R\$ 5,42 após cair 1% durante o dia**

PÁGINA - 5

**Covid-19: Rio anuncia quarta dose para quem tem 35 anos ou mais**

PÁGINA 2



**Copa do Brasil: definidos os duelos das quartas, que começam dia 27**

PÁGINA 6

## Dólar fecha praticamente estável a R\$ 5,42 após cair 1% durante o dia



Num dia de volatilidade no mercado financeiro, o dólar fechou praticamente estável após cair mais de 1% no início da tarde. A bolsa de valores teve um dia mais favorável e emendou a terceira alta seguida, recuperando o nível de 98 mil pontos.

O dólar comercial encerrou esta terça-feira (19)

vendo a R\$ 5,42, com recuo de 0,1%. A cotação operou abaixo dos R\$ 5,40 durante boa parte da sessão, chegando a cair para R\$ 5,36 na mínima do dia, por volta das 14h. No entanto, a moeda norte-americana recuperou a força perto do fim das negociações até fechar próxima da estabilidade.

Com o desempenho de hoje, o dólar acumula alta de 3,53% em julho. Em 2022, a divisa cai 2,8%. A arrancada do dólar durante a tarde foi um movimento global, à medida que os investidores internacionais demandaram mais moeda norte-americana. A moeda norte-americana fechou em alta perante

as moedas dos principais países emergentes, mas manteve a queda em relação ao real, ao peso chileno e ao rand sul-africano.

O mercado de ações teve um dia de recuperação. O índice Ibovespa, da B3, fechou aos 98.245 pontos, com alta de 1,37%. O indicador fechou acima dos 98 mil pon-

## Modalidades saque e troco do Pix movimentaram R\$ 122,1 milhões



Em quase oito meses de existência, as modalidades Pix Saque e Pix Troco movimentaram R\$ 112,1 milhões, divulgou hoje (12) o Banco Central (BC). O órgão passou a apresentar estatísticas mensais de uso dessas funcionalidades do Pix após o fim da greve de seus servidores que durou três meses.

A utilização desse meio de pagamento vem aumentando mês a mês, desde o lançamento, no fim de novembro do ano passado. Em dezembro, primeiro mês da série histórica, os correntistas retiraram R\$ 442,13 mil por meio do Pix Saque e R\$ 26,21 mil por meio do Pix Troco. Em junho, os montantes saltaram para R\$ 31,03 milhões pelo Pix Saque e para R\$ 321,5 mil pelo Pix Troco.

O aumento também pode

ser notado pelo número de transações. Em dezembro, foram feitas 3.586 retiradas pelo Pix Saque e apenas 293 pelo Pix Troco. Em junho, o número subiu para 223.423 operações pelo Pix Saque e 2.693 pelo Pix Troco.

Apesar da evolução, as duas modalidades ainda são pouco utilizadas em comparação ao volume total de transferências via Pix. Em junho, o sistema de pagamento instantâneo movimentou R\$ 772,735 bilhões, em 1,634 bilhão de transações. Desde a criação do Pix, em novembro de 2020, R\$ 17,537 trilhões foram movimentados nessa modalidade de transferência.

Histórico

As duas ferramentas foram lançadas em 29 de novembro de 2021. Essas modalidades permitem o saque em espécie e a obtenção de

## ANTT aprova reajuste dos valores da tabela dos pisos mínimos de frete



A Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT) aprovou nesta terça-feira (19) reajuste da tabela dos pisos mínimos de frete do transporte rodoviário de cargas. O aumento será baseado no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) acumulado

no período de dezembro de 2021 a junho de 2022.

De acordo com a agência reguladora, também será aplicada a variação do valor do óleo diesel S10, referente aos valores divulgados pela Agência Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) para

o período de 10 a 16 de julho. A nova resolução, com os valores da tabela, será publicada no Diário Oficial da União.

A revisão atual não altera a metodologia vigente, apenas aplica a variação acumulada do IPCA sobre os itens de custo, compostos pelos

insumos e serviços relacionados à prestação do serviço, e atualiza o valor do diesel. Com isso, as tabelas de piso mínimo de frete terão um aumento médio que varia de 0,87%, para operações com veículo automotor de alto desempenho, a 1,96%, carga lotação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASTOS BONS - MA  
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP Processo Administrativo nº 01 1407 005/2022 A Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo gêneros alimentícios, suprimentos de informática e kit bebê, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis Complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital a realizar-se às 09:00 horas do dia 02 de agosto de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bmmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bmmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/> no no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia> e também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Serião, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons - MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpilpastosbonsma@gmail.com](mailto:cpilpastosbonsma@gmail.com). Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho - Pregoeira

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP Processo Administrativo nº 02 1407 006/2022 A Prefeitura Municipal de Pastos Bons - MA, através de seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que está realizando licitação na modalidade Pregão, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor Preço por item, para REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de materiais tipo peças, pneus e baterias, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, em conformidade com o Termo de Referência disposto no Anexo I do edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 006/2021, de 04 de janeiro de 2021, Leis Complementares nº 123/2006, alterada pela Lei nº 147/14, Decreto Federal nº 8.538/15 e alterações e subsidiariamente no que couber as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e as condições do Edital a realizar-se às 14:00 horas do dia 20 de julho de 2022. A sessão pública de julgamento será realizada eletronicamente no site <https://www.bmmnetlicitacoes.com.br> no dia e horário marcados. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: <https://www.bmmnetlicitacoes.com.br>, site da Prefeitura Municipal de Pastos Bons em sua Home no link: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/> no no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://www.pastosbons.ma.gov.br/portal/index.php/transparencia>, também poderá ser consultado e obtidos na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura à Av. Domingos Serião, Nº 1000, Bairro São José, Pastos Bons - MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: [cpilpastosbonsma@gmail.com](mailto:cpilpastosbonsma@gmail.com) e-mail citados e provisoriamente no número +55 98 9602-7994. Pastos Bons (MA), 18 de julho de 2022. Geila Melo Carvalho - Pregoeira